



Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,  
Podkrušnohorská 1589, okres Most  
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most					
<b>ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY</b>					
<b>ROČNÍ PLÁN MATEŘSKÉ ŠKOLY 2017/2018</b>					
Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	ZŠMŠ-MŠ 1/2017/S-18	1.1.5.	A10
Vypracovala:			Mgr. Lucie Jedináková, zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání		
Schválila:			Mgr. Hana Kašková, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne:			30. 8. 2017		
Plán nabývá platnosti ode dne:			1. 9. 2017		
Plán nabývá účinnosti ode dne:			1. 9. 2017		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.					

## Mateřská škola Ladova 1676, Litvínov

Roční plán navazuje na Školní vzdělávací program Filip – cestovatel po ostrovech objevů, který je platný od 1. září 2015 a novelizovaný k 1. září 2017.

Obsahuje aktuální informace týkající se školního roku 2017/2018.

Školní rok začíná 1. 9. 2017 a končí 31. 8. 2018.

Kapacita školy – 150 dětí.

K 1. 9. 2017 zapsáno – 118 dětí, z toho se skutečným nástupem 4. 9. 2015 – 118 dětí.

### Rozdělení tříd

- |                       |            |
|-----------------------|------------|
| 1. A třída – Kuřátka  | 2 – 3 roky |
| 1. B třída – Včeličky | 3 - 4 roky |
| 2. A třída – Krtečci  | 3 - 5 roky |
| 2. B třída – Berušky  | 4 - 5 let  |
| 3. A třída – Žabičky  | 5 - 7 let  |
| 3. B třída – Veverky  | 5 - 7 let  |

### Pedagogické pracovnice

- |               |  |
|---------------|--|
| 1. A Kuřátka  | Jitka Kubinčáková<br>Bc. Lucie Štulcová<br><i>Chůva:</i> Petra Kafková, Dis. |
| 1. B Včeličky | Lucie Kopalová<br>Eva Martínková   |
| 2. A Krtečci  | Nicol Popelková, Dis.  |
| 2. B Berušky  | Mgr. Lucie Jedináková<br>Dagmar Juriková                                     |
| 3. A Žabičky  | Helena Schöfflová<br><i>Asistent pedagoga:</i> Jana Karasová                 |
| 3. B Veverky  | Miroslava Kundertová<br>Vlasta Koubová                                       |

## Provozní personál

Jaroslava Šudomová	uklízečka
Alena Kondrová	uklízečka
Renata Vurmová	uklízečka

## Školní kuchyně

Eva Vlková	kuchařka
Ilona Kratochvílová	kuchařka
Lucie Kadlecová	kuchařka

## 1. Výchova a vzdělávání

- Budeme učit děti životnímu umění dívat se a vidět – očima, rozumem, srdcem.
- Podporujeme dovednost, tvořivost a samostatnost dítěte.
- Podporujeme etickou výchovu ve vzdělávání, denně ji zařazujeme do výchovně vzdělávacího procesu
- Dostatečně respektujeme individuální potřeby jednotlivého dítěte.
- Třídní vzdělávací programy musí vycházet ze specifiky jednotlivých tříd.
- Zaměříme se na vhodnou volbu metod a forem práce.
- Budeme vytvářet podnětné prostředí k získávání vědomostí, dovedností a návyků ve všech vzdělávacích oblastech dle nového RVP PV (leden 2017)
- Vhodná a účinná motivace bude nedílnou součástí naší vzdělávací práce.
- Budeme pokračovat v prožitkovém, projektovém učení a experimentování.
- Nadále budeme pracovat s celoročním projektem Filipova dobrodružství – projekt na prevenci rizikového chování, s projektem Logopedické prevence – S Filípem za ohebným jazýčkem, s projektem Grafomotorickým – „S Filípem půjdeme do školy, budeme psát úkoly“. Témata budeme aktuálně zařazovat do třídních vzdělávacích programů.
- Nadále budeme rozvíjet již čtvrtým rokem projekt **Zahrada, ve které se žije** – projekt získaný z dotací Ministerstva životního prostředí, budeme se snažit získat pro spolupráci rodiče dětí.
- Logopedické asistentky provedou diagnostiku předškolních dětí a budou intenzivně provádět korekci vad a poruch řeči. Ve všech třídách se zaměříme na komunikativní dovednosti, pasivní i aktivní slovní zásobu, zlepšování gramatické stránky řeči, smyslového vnímání, koordinaci pohybů oko – ruka.
- Nadále budeme spolupracovat s logopedy, pracovníci PPP, SPC, ŠPZ a rodiči.

- Budeme pokračovat ve spolupráci se základní školou – společné mimoškolní akce, čtení školáků dětem v MŠ, návštěvy dětí z MŠ v ZŠ a opačně apod.
- Pro všechny děti zajistit rovné podmínky výchovně vzdělávacího procesu dle nového RVP PV (leden 2017).
- Podporovat rozvoj nadaných dětí ve výchově a vzdělávání.
- Cílem všech změn, které vyplývají z novely školského zákona č. 82/2015 Sb., zejména z §16 a z prováděcí vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění, je zajistit pro děti v mateřské škole takové podmínky pro jejich vzdělávání, které reflektují možnosti dětí, jejich potřeby ve vztahu k jejich aktuálnímu věku; rozvíjejí a podporují výchovu dětí, respektují míru nadání i dopady zdravotního stavu do jejich přípravy na školu.
- Předškolní vzděláváním podporujeme rozvoj myšlení, vnímání, pozornosti, motoriky; pomáháme stimulovat vývoj.

### 1.1 Zdraví

- Zaměřit se na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí.
- Sledovat psychohygienické podmínky třídy, zaměřit se na jejich dodržování pedagogy.
- Ve spolupráci s odbornými institucemi (např. oční lékař) mapovat průběžně zdravotní stav dětí a na základě výsledků ve spolupráci s rodinou provádět potřebné změny – v režimu a v materiálním vybavení školy.
- Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro výchovně vzdělávací činnost dětí a práci zaměstnanců.
- Evidovat děti s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech dětí informovány všechny učitelky MŠ. Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.
- Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogičtí pracovníci budou evidovat všechny tyto děti, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření a informace předávat zástupkyni ředitelky školy pro předškolní vzdělávání.
- Vzdělávání pedagogů v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností dětí, specifika práce pedagogů s dvouletými dětmi bude prioritou DVPP.
- Zajistit potřebné vzdělávání a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných, metodickou podporu asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání dětí.
- Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, podporu vzdělávání a začleňování dětí z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání dětí nadaných, péči o děti s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných

odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých dětí, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci.

- Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.

### 1.2 Poznatky a dovednosti

- Zaměřit se na úpravu školního vzdělávacího programu v kontextu s nastavením a prováděním podpurných opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně individuálních vzdělávacích plánů dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mladších tří let věku.
- Zaměřit se na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Rozvíjet polytechnické vzdělávání.
- Vzdělávání dětí cizinců a podpora jejich adaptačního procesu.
- Reagovat na připomínky rodičů.
- Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníci pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.
- Systematicky spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb dětí a doporučení podpurných opatření. Zaměřit se na budování školního poradenského pracoviště při ZŠ.

### 1.3 Oblast sociální, životních hodnot

- Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi dětmi, jejich rodiči a pedagogy
- Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence dětí, především u dětí povinně vzdělávaných v oblasti předškolní výchovy.
- V práci pedagogů sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti.
- Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nové formy práce.
- V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem

## 2. Pedagogičtí pracovníci

- Posilovat partnerské vztahy mezi školou a rodinou – motivace rodičů ke společným akcím, zapojit rodiče do projektů.
- Uvítání nových pedagogických pracovníků a seznámení s celým personálem MŠ, prostředím a dětmi.
- Podpora začínajících učitelek, uvedení do dokumentace a praxe kolegyněmi na třídě.

- Připravovat a realizovat projektová nebo zábavná odpoledne pro děti a rodiče dle vlastních návrhů z ročního plánu.
- Nabízet zajímavé činnosti, nabízet setkávání rodičů s různými odborníky, zveřejňovat zajímavosti, které se týkají života rodiny, dítěte, různých problémů, sepsané odborníky.
- Intenzivně pracovat na propagaci školy – nástěnky, výzdoba, webové stránky, média.
- Nastudovat environmentální projekt Zahrada, ve které se žije (nové pedagogické pracovnice) a uvádět postupně do praxe společně s učitelkami, rodiči a dětmi.
- Připravovat a realizovat práce na školní zahradě, zaměřené na environmentální výchovu ve spolupráci se širší veřejností (rodiče, Schola Humanitas, lesní školka, myslivecké sdružení, Základní škola)
- Nadále pracovat s celoročním projektem Filip na zlověstném ostrově.
- Pracovat na novém školním vzdělávacím programu v souvislosti s environmentálním projektem Zahrada, ve které se žije a nadále rozvíjet další aktivity v přírodě.
- Neustále se vzdělávat, účastnit se DVPP – zaměříme se na semináře k environmentálnímu vzdělávání, polytechnických činností, inkluze, předčtenářské a předmatematické gramotnosti, logopedie a grafomotoriky.
- Sledovat a zapojovat se do vyhlášených dotačních projektů.
- Doplnit a osvojit si znalosti práce na PC.
- Znat nový školský zákon, zejména:
  1. Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména zákona č. 82/2015 Sb, v platném znění
  2. Vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných (účinnost od 1. 9. 2016)
  3. Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, zejména vyhlášky č. 48/2016 Sb., č. 48/2005 Sb., v platném znění o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
  4. Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů
  5. Vyhláška č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky, ve znění pozdějších předpisů
- Spolupracovat se speciálním pedagogem při ZŠ.
- Vypracovávat plán pedagogické podpory (PLPP) ve spolupráci se speciálním pedagogem a zástupkyní ředitelky školy pro předškolní vzdělávání. Doporučeno zpracovat velmi jednoduchý a strukturovaný plán pedagogické podpory, který nastaví pro děti se speciálně vzdělávacími potřebami pravidla častějšího vyhodnocování pokroku, poskytování motivující zpětné vazby, vždy s přihlédnutím k věku dítěte a k možným omezením, která obvykle vyplývají z tempa vývoje dítěte. Organizace výuky pak zohlední postavení dítěte ve skupině, ve vztahu k jeho specifickým potřebám se střídají činnosti (formy i druhy) nebo se naopak postupy fixují a vytváří se pevné struktury potřebné k vytváření vědomostí a dovedností.

1. **Stupeň podpůrných opatření** – opatření MŠ, která mají podpořit dítě, pokud z pozorování dítěte při práci a při hře vyplývá, že má drobné problémy např. s motorickou obratností, špatnou koncentrací pozornosti, s úchopem pomůcek, s rozvojem vnímání, řeči, s verbální obratností, s dovedností reprodukovat a pamatovat si instrukce i zadání práce, střídat činnosti a respektovat tempo dítěte.

### 3. Rodičovská veřejnost

- Rodiče pravidelně seznamovat s koncepcí výchovně vzdělávací práce s dětmi – zveřejňovat aktuální vzdělávací programy na nástěnkách, na webových stránkách školy.
- Pravidelně informovat o dění v mateřské škole formou třídních schůzek, osobních jednání, na nástěnkách, na webu školy.
- Realizovat setkání se zástupci rodičů z jednotlivých tříd a naslouchat jejich požadavkům „Rodiče Vítání“
- Nabízet odbornou a individuální pomoc.
- Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče.
- Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.
- Snažit se o zapojení rodičů do dění v mateřské škole, získat je pro spolupráci na tvoření školní zahrady v environmentálním duchu.
- Informovat rodiče se zabezpečením budovy MŠ – video telefony. Seznámit je s jeho používáním.

### 4. Oblast řízení

- Veškeré snažení všech zaměstnanců školy musí směřovat k tomu, aby zde dítě bylo maximálně spokojené.
- Pracovní úkoly delegovat na nižší úroveň – viz příloha úkoly pedagogických pracovníků.
- Bude pravidelně prováděna kontrolní a hospitační činnost – viz příloha kontrolní a hospitační činnost.
- Všechna závažná rozhodnutí se budou projednávat na pravidelných nebo mimořádných provozních poradách a pedagogických radách.
- Zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání bude předávat informace všem zaměstnancům školy, které získá na poradách s vedením školy.
- Vypracovávat podklady pro výroční zprávu školy, hodnocení školy provádět v rámci autoevaluace.
- Podpora vzájemných hospitací, workshopy.
- Spolupráce se školním speciálním pedagogem.

### 5. Materiální oblast

- Pokračovat ve zlepšování a modernizování školy – nové postýlky, stolečky a židličky



do třídy pro děti mladších 3let - 1. A Kuřátek, hračky, sportovní potřeby, vestavěná skříň na uložení osobních věcí zaměstnanců, dětské knihy, koberec do tříd, altán – přírodní učebna na zahradu u hlavní branky, rekonstrukce dětských i personálních toalet, koberec pro odkládání bot pro rodiče, dokončení opravy fasády z přední části budovy – při vstupu do MŠ, rekonstrukce výtahu, poličky na odkládání pomůcek na ústní hygienu v umývárkách ve třídách MŠ, zásobníky na papírové utěrky do zbývajících tříd, průběžné vybavování pomůckami, realizace bezbariérového přístupu do mateřské školy, úprava prostor pro děti se speciálně vzdělávacími podmínkami – nevidomí – odstranění vysokých prahů v šatnách, zabudování bzučáku na toaletu, bezpečnostní prvky po škole a vodící prvky. Zakoupení interaktivní tabule do třídy předškolních dětí,

- Podílet se na přestavbě školní zahrady v environmentálním duchu, spolupracovat s institucemi: VIANNA, Lesní školka, Myslivecké sdružení

## **6. Nejdůležitější úkoly ve školním roce 2017/2018 vycházející především z vlastního hodnocení Mateřské školy za školní rok 2016/17**

- Zaměřit se na úpravu ŠVP dle nového RVP PV od 1. 9. 2017 v kontextu s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a vzděláváním dětí od dvou do tří let.
- V případě vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami upravit počty dětí v běžných třídách.
- Realizace podpůrných opatření 1. stupně, využití plánu pedagogické podpory (PLPP), vyhodnocení účinnosti podpory, případné doporučení služby školských poradenských zařízení.
- Workshopy se školním speciálním pedagogem při MŠ.
- Zaměřit se na další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, specifika práce pedagogů s dvouletými dětmi.
- Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, podporu vzdělávání a začleňování dětí z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání dětí nadaných, péči o děti s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých dětí. Předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci.
- Ve spolupráci s odbornými institucemi (např. oční lékař) mapovat průběžně zdravotní stav dětí a na základě výsledků ve spolupráci s rodinou provádět potřebné změny – v režimu a v materiálním vybavení školy.
- Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.
- Důkladně seznámit nové pedagogické pracovníce s environmentálním projektem Zahrada, ve které se žije – Po stopách Filipa a naučit je projektování v MŠ.



- Nadále pokračovat v celoročním projektu na prevenci rizikového chování Filip na zlověstném ostrově, aktuálně začleňovat témata do třídních vzdělávacích programů.
- Spolupracovat s asistentkami prevence kriminality v tématech k rizikovému chování dětí.
- Začlenit projekt k logopedické prevenci – **S Filipkem za ohebným jazýčkem** do ŠVP a nadále ho rozvíjet – vyhlášeno MŠMT – Rozvojový program podpora logopedické prevence v předškolním vzdělávání.
- Zachovávat logopedické koutky ve třídách, využívat je při výchovně vzdělávací činnosti s dětmi, nadále procvičovat průpravná logopedická cvičení
- Využívat logopedických pomůcek při práci s dětmi s řečovými problémy.
- Získávat odborníky a zajímavé lidi k besedám, spolupracovat s organizacemi, se kterými již byly navázány kontakty.
- Pokračovat v úzké spolupráci se základní školou.
- Pokračovat ve zlepšování a modernizování školy.
- Podílet se vlastním zájmem a prací na dokončení environmentální zahrady, získat pro spolupráci rodiče i širší veřejnost. Proměna ve čtveroročním období:

(Dobudování hmyzího domečku – pletivo, výplň, zakoupit pružinové houpadlo, zútlunít altán – přírodní učebnu, natřít zbytek zahradního nábytku – informační tabule, socha Filipa, lavičky – barevně, hmatový chodník doplnit o kamínky, umístění stojanu na kola k hlavnímu vchodu MŠ, nejlépe v přírodním stylu, požádat rodiče a děti o třídění bioodpadu na kompostér, ve spolupráci se školou – polytechnické vzdělávání – výroba přírodních výrobků do MŠ na zahradu – výzdoba záhonů, altánu, popisky k bylinkám, využívat vodu z altánu – pitnou v pískovišti – děti se budou učit fyzikální zákony – v létě budou stavět z mokrého písku „vodní bubna“, co nejvíce přesouvat pohybové aktivity, pracovní a výtvarné činnosti ven na zahradu s jasným cílem, při brigádách na zahradě využívat i veřejně prospěšné práce, zapojit do čtvrtletních projektů aktivity s rodiči s – opékání vuřtů, pálení čarodějnic, zpěv s kytarou u táboráku, pečení brambor, hledání velikonočních vajíček atp., oslovit sochaře p. Lakomého o zapůjčení dřevěných soch na zahradu.

- Výrazně zlepšit propagaci školy – webové stránky, tisk.
- Nadále spolupracovat se školou Humanitas – EKO pragramy VIANNA
- Vstoupit do programu EKOŠKOLA.
- Sběr papíru, Velikonoční jarmark – spolupráce s Klubem přátel školy, z. s.,

## 7. Plán akcí 2017/2018

Září

- společná výzdoba školy (všechny učitelky)
- třídní schůzka (všechny učitelky)
- kouzelník se zvířátky v MŠ
- fotografování tříd, zaměstnanců školy na webové stránky školy
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji předčtenářské gramotnosti
- konec září: Drakiáda – pouštění draků ve spolupráci s rodinou (Kordinátor: D. Juriková a ostatní učitelky)

## Říjen

- začátek října: projektový týden – Po stopách Filipa – environmentální vzdělávání – z projektu Zahrada, ve které se žije (koordinátor L. Kopalová, E. Martínková a ostatní učitelky)
- Sváťovo divadlo MŠ „O Koblížkovi“ (všechny učitelky)
- před plavecký výcvik (učitelky předškolních tříd)
- beseda o myslivosti (všechny třídy)
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti
- spolupráce ze ZŠ – polytechnické vzdělávání (výroba z přírodního materiálu – dřevo, keramická hlína aj.) - předškoláci

## Listopad

- dýňobraní, Halloween – ve spolupráci se ZŠ???
- divadlo v MŠ „O rybáři a zlaté rybce“ (všechny učitelky)
- před plavecký výcvik (učitelky předškolních tříd)
- sběr papíru
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti
- spolupráce se ZŠ – informační technologie – seznamování se s PC - předškoláci
- fotografování dětí MŠ

## Prosinec

- spolupráce se ZŠ - Mikuláš v MŠ (všechny učitelky)
- vánoční dílna, Vánoční těšení (všechny učitelky + provozní zaměstnanci)
- návštěva DVD v Litvínově „Když je v pekle neděle“
- vánoční výzdoba školy (všechny učitelky)
- vyšetření zraku dětí odborným dětským lékařem Plusoptix
- sbírka pro psí útulek
- spolupráce ze ZŠ – polytechnické vzdělávání (výroba z přírodního materiálu – dřevo, keramická hlína aj.) - předškoláci
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti

## Leden

- třídní schůzka individuální, dle domluvy s učitelkou
- gymnastika v hale Koldům „Děti v pohybu“
- prevence rizikového chování – pí. Hejčová (předškolní děti)
- projektový týden – Po stopách Filipa – environmentální vzdělávání – z projektu Zahrada, ve které se žije (koordinátor J. Kubinčáková, Popelková a ostatní učitelky)
- spolupráce se ZŠ – informační technologie – seznamování se s PC – předškoláci
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti

## čtenářské gramotnosti

### Únor

- divadlo v MŠ Řimbaba „Nekonečný příběh“ (všechny učitelky)
- Předškoláci – gymnastika v hale Koldům „Děti v pohybu“
- Prevence rizikového chování – pí. Hejčová (předškolní děti)
- spolupráce ze ZŠ – polytechnické vzdělávání (výroba z přírodního materiálu – dřevo, keramická hlína aj.) – předškoláci
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti
- Gymnastika v hale Koldům – „Děti v pohybu“

### Březen

- gymnastika v hale Koldům – „Děti v pohybu“
- návštěva předškoláků v ZŠ – prohlédnutí školy, exkurze (učitelky předškolních tříd)
- úklid a zvelebování školní zahrady – zaměstnanci a rodiče MŠ (všechny učitelky) současně s projektovým dnem „Zahrada, ve které se žije – Po stopách Filipa“, koordinátor (V. Koubová, Kundertová a ostatní učitelky)
- třídní schůzky v MŠ a pro rodiče předškoláků s účastí odborníka z pedagogicko-psychologické poradny nebo ze základní školy (zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání, učitelky předškolních tříd)
- Klub předškoláka při ZŠ pro rodiče a děti předškolních tříd
- spolupráce se ZŠ – informační technologie – seznamování se s PC – předškoláci
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti
- Týden přípravy předškoláků k zápisu formou hry (učitelky předškolních tříd)
- Prevence rizikového chování – pí. Hejčová (předškolní děti)

### Duben

- gymnastika – „Děti v pohybu“
- návštěva předškoláků v ZŠ – prohlídka třídy prvňáčků, zhlédnutí výuky
- návštěva hasičského sboru, městské policie Litvínov v rámci prevence rizikového chování
- barevný velikonoční týden, jarmark ve spolupráci s rodiči, vekolikonoční dílny
- sběr papíru ve spolupráci k Klubem přátel školy, v.z.
- spolupráce ze ZŠ – polytechnické vzdělávání (výroba z přírodního materiálu – dřevo, keramická hlína aj.) – předškoláci
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti
- zápis předškolních dětí do 1. tříd při základní škole
- Prevence rizikového chování – pí. Hejčová (předškolní děti)

## Květen

- projekt: „Škola nanečisto“ – předškoláci v ZŠ, děti z prvních tříd v MŠ (učitelky předškolních tříd)
- zápis do MŠ (zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání, učitelky MŠ)
- den otevřených dveří (zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání, učitelky MŠ)
- spolupráce se ZŠ – informační technologie – seznamování se s PC – předškoláci
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti
- Den dětí v městské Knihovně v Litvínově (všechny učitelky)
- rozloučení s předškoláky (učitelky předškolních tříd)

## Červen

- výlety (všechny učitelky)
- projektový týden – Po stopách Filipa – environmentální vzdělávání z projektu Zahrada, ve které se žije - oslava Dne dětí (koordinátor Schofflová, Juriková) všechny učitelky)
- požární poplach v MŠ s efekty
- beseda v Knihovně pro předškolní děti „Celé Česko čte dětem“ – k rozvoji před čtenářské gramotnosti

Ostatní akce, které aktuálně vyplynou během školního roku a přesná data všech akcí budou zveřejňována v týdenních plánech na nástěnkách školy a na webových stránkách v jednotlivých třídách v plánovacím kalendáři.

## 8. Plán pedagogických rad, provozních porad a třídních schůzek

Srpen 2017	BOZP a PO. Pedagogická a provozní porada. Příprava tříd. Dokumentace. Závady a nedostatky. Plán porad a třídních schůzek, hospitačních činností. Různé a diskuse.
Září 2017	Provozní porada. Třídní schůzky v MŠ.
Říjen 2017	Provozní porada.
Listopad 2017	Provozní porada. Pedagogická rada. Seznámení se závěry kontrolní a hospitační činnosti. Dílní výsledky plnění cílů TVP a ročního plánu. Projednání dovolené a provozu MŠ v době vánočních prázdnin.

	Příprava Mikuláše a Vánočního těšení. Různé a diskuse.
Prosinec 2017	Provozní porada
Leden 2018	Provozní porada Pedagogická rada Pololetní hodnocení práce MŠ.
Únor 2018	Provozní porada. Příprava Školy nanečisto od března Plnění úkolů pedagogických pracovníků. Různé a diskuse.
Březen 2018	Provozní porada Třídní schůzky v MŠ
Duben 2018	Provozní porada
Květen 2018	Provozní porada.
Červen 2018	Provozní porada Pedagogická rada. Evaluace MŠ – odevzdání podkladů k výroční zprávě Plán dovolených v době letních prázdnin, zajištění provozu. Seznámení s výsledky kontrolní a hospitační činnosti.

## 9. Organizace školního roku 2017/2018

Začátek školního roku připadá na **pondělí 4. 9. 2017**, v prvním pololetí bude ukončeno ve **středu 31. 1. 2018**. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno **v pátek 29. června 2018**.

**Podzimní prázdniny** připadnou na **čtvrtek 26. 10. a pátek 27. 10. 2017**.

**Vánoční prázdniny** budou zahájeny v **sobotu 23. 12. 2017** a skončí v **úterý 2. 1. 2018**. Vyučování začne ve **středu 3. 1. 2018**.

**MŠ provoz bude přerušen v době vánočních prázdnin od 27. 12. – 29. 12. 2017.**

**Jednodenní pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 2. 2. 2018**.

**Jarní prázdniny** v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny na **5. 3. - 11. 3. 2018**.

**Velikonoční prázdniny** připadnou na **čtvrtek 29. 3. a pátek 30. 3. 2018**.

**Hlavní prázdniny** budou trvat od **pondělí 2. 7. 2018 až do pátku 31. 8. 2018**.

Období školního vyučování **ve školním roce 2018/2019** začne v **pondělí 3. 9. 2018**.

**Pedagogické rady:** vždy od 16hod

30. 08. 2017  
21. 11. 2017  
23. 01. 2018  
19. 06. 2018

**Porady s vedením školy:** po domluvě s ředitelkou každé pondělí

**Provozní porady:** vždy od 16hod každé první úterý v měsíci, v případě svátku, či prázdnin přesunuta na nejbližší termín

05. 09. 2017  
03. 10. 2017  
07. 11. 2017  
06. 12. 2017  
02. 01. 2018  
06. 02. 2018  
13. 03. 2018  
03. 04. 2018  
02. 05. 2018  
05. 06. 2018

**Třídní schůzky:** vždy od 16h

**14. 9. 2016**

Březen – termín bude upřesněn

Červen - třídní schůzka pro nově příchozí děti – termín bude upřesněn

**Konzultační hodiny s učitelkou:** po domluvě

**Konzultační hodiny se speciální pedagogickou pracovnící:**

PaedDr. Sobotkovou Jitkou (po domluvě)

### **10. Plán kontrolní činnosti**

Je součástí ročního plánu kontrolní a hospitační činnosti školy

Kontrola třídní dokumentace (1x měsíčně)

Individuální vzdělávací plány dětí s OŠD

- vypracování plánů (říjen)
- plnění plánů (říjen, únor, červen)

Průběžná kontrola plnění a vyhodnocování PLPP, IVP u dětí s SVP

- vypracování plánů (listopad)

Roční plán mateřské školy 2017/2018



- plnění plánů (únor, červen)
- Kontrola tříd, kabinetů – pořádek (1x měsíčně)
- Kontrola pitného režimu (průběžně)
- Kontrola plnění osobních úkolů (pedagogické rady)
- Kontrola a sebevzdělávání (DVPP) (pedagogické rady)
- Využití DVPP a samostudia v praxi (hospitace, porady)
- Začlenění nových dětí do kolektivu - adaptace (září a průběžně při nových nástupech)
- Kontrola plnění výchovně vzdělávacích činností (hospitační plán, orientační)
- Logopedie (říjen, prosinec, únor, duben, červen)
- Grafomotorika (říjen, prosinec, únor, duben, červen)
- Kontrola pobytu venku a příprava na PV (1 x měsíčně, orientačně)
- Kontrola zahrady (1 x měsíčně)
- Odpolední činnosti (říjen, prosinec, duben, červen)
- Kontrola stolování dětí, sebeobsluha, hygienické návyky (průběžně)

## 11. Plán hospitační činnosti

### Září

- možnost postupné adaptace
- vedení třídy ke vzájemnému přátelství
- jednotné působení učitelek
- depistáž – logopedické prevence

### Říjen

- logopedie, grafomotorika
- děti s odkladem školní docházky (OŠD) – individuální činnosti
- pobyt venku
- plnění výchovně vzdělávacích cílů z třídního vzdělávacího programu (TVP)
- formy a metody práce

### Listopad

- chápání uvolněného režimu (zda nepřevládá chaos, zda není ponechán velký prostor

pouze pro spontánní aktivity dětí)

- pobyt venku
- hospitační činnost na třídách

Prosinec

- logopedie, grafomotorika
- odpolední činnosti – zda jsou stejně kvalitní jako dopolední činnosti, spolupráce s rodiči
- hospitační činnost na třídách

Leden

- plnění výchovně vzdělávacích cílů z TVP – uplatnění her a činností

Únor

- děti s odkladem školní docházky (OŠD) – formy a metody práce, slovní projev dětí
- logopedie, grafomotorika
- hospitační činnost na třídách

Březen

- pobyt venku – plnění cílů z TVP (třídní vzdělávací program)
- hospitační činnost na třídách

Duben

- logopedie – stupně nápravy u vybraných dětí, grafomotorika
- odpolední činnosti – zda mají stejnou kvalitu jako dopolední činnosti, návaznost činností z dopoledního programu

Květen

- pobyt venku, příprava na pobyt venku – samoobslužné činnosti dětí
- příprava na rozloučení s předškoláky

Červen

- předškolní třída – připravenost na ZŠ, úroveň předškolních dětí
- odpolední činnosti – plnění činností venku při pěkném počasí
- logopedie, grafomotorika

## 12. Hospitace

### Plánování a příprava na činnost (dokumentace)

- promyšlený cíl a obsah
- stanovený očekávaný výstup – dílčí kompetence
- návaznost na předchozí témata
- aktivity zabezpečují všestranný rozvoj osobnosti dítěte

### **Materiální podmínky pro činnost (prostředí třídy, materiály, pomůcky)**

- prostředí třídy je estetické, výzdoba vypovídá o výtvarných a pracovních činnostech dětí
- pro činnost je připraven dostatek praktických pomůcek (pro motivaci, aktivní práci dětí, ukázkou, názornost)
- pomůcky jsou vhodné, funkční, nápadité

### **Psychohygienické podmínky**

- činnost je přiměřená aktuálním schopnostem dětí
- spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené
- střídají se metody a formy
- jsou respektovány individuální schopnosti jednotlivých dětí

### **Motivace a hodnocení dětí**

- motivace je vhodně zvolená, dostatečně aktivizující a silná
- aktuálně je zařazována průběžná motivace, děti jsou motivovány v souladu s individuálními možnostmi a schopnostmi
- převažuje pozitivní hodnocení, pochvala

### **Interakce, komunikace a klima třídy**

- mezi učitelkou a dětmi je pozitivní vztah
- učitelka v adekvátních situacích respektuje dítě jako partnera
- učitelka respektuje právo dítěte na svůj názor
- v komunikaci převažuje dialog nad monologem
- děti mají dostatek prostoru pro sebevyjádření
- atmosféra třídy je příjemná, bez napětí a shonu

### **Konkrétní cíle hospitace**

- adaptace dětí na prostředí MŠ, na třídu, na učitelku
- vhodnost, pestrost a účelnost použitých metod práce vzhledem k plánovaným záměrům
- respektování možností, potřeb, zkušeností i tempa dětí
- podporující přístup učitelky, rozvíjení představitosti a fantazie dětí
- aktivní zapojení dětí do činností
- preferování přirozeného prožitkového učení
- využívání manipulačních činností, experimentování
- možnost seberealizace dětí
- smysluplnost a provázanost činností, vedoucích k získávání potřebných kompetencí
- návaznost na předchozí zkušenosti a dovednosti dětí, využívání zkušeností a zážitků dětí

Součástí hospitací bude zápis z hospitace a pohovor. Termín hospitace bude vždy oznámen.



*Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,  
Podkrušnohorská 1589, okres Most  
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov*

### **13. Přílohy**

- Úkoly pedagogických pracovníc

V Litvínově dne 29. 8. 2017

Mgr. Hana Kašková  
ředitelka školy

## Příloha č. 1 Úkoly pedagogických pracovníc

### Dagmar Juriková

- tvorba Třídního vzdělávacího programu (TVP) dle Školního vzdělávacího programu (ŠVP)
- vede knihovnu – knihy, časopisy, metodické materiály – shromažďuje je na stálém místě v knihovně, kontroluje vrácení na své místo
- vede přehled o průměrné docházce dětí v MŠ
- kontroluje pobyt dětí venku v docházkovém sešitě a dle rozpisu zahrady a vycházek, kontroluje školní zahradu jednou měsíčně a zapisuje její stav do kontrolního formuláře
- pomůcky na HV
- tvorba plánu pedagogické podpory PLPP dle RVP PV, podpůrného opatření 1. stupně
- uvádějící učitelka pí. uč. N. Popelkové
- sebevzdělávání DVPP v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, samostudium novely školského zákona
- články do tisku, novin a odevzdává ke kontrole M. Kundertové
- webové stránky MŠ
- velká zahrada: buduje hmyzí domeček na zahradě MŠ, shromažďuje přírodniny – šišky, klacíky i do hmatového chodníčku a průběžně ho doplňuje ve spolupráci s dětmi a učitelkami

### Jitka Kubinčáková

- tvorba TVP dle ŠVP
- logopedická asistentka- spolupracuje s rodiči a pedagogicko – psychologickou poradnou, individuálně pracuje s dětmi nejstarší věkové skupiny a s dětmi s OŠD, které mají vadu výslovnosti
- webové stránky MŠ
- požární preventistka – pravidelně provádí požární prevence a zapisuje do požární knihy
- má na starosti didaktické pomůcky
- vede přehled o hračkách a pomůčkách ve třídě Kuřátek
- každý měsíc předkládá zástupkyni ředitelky školy pro předškolní vzdělávání třídní dokumentaci ke kontrole
- tvorba plánu pedagogické podpory PLPP dle RVP PV, podpůrného opatření 1. stupně
- sebevzdělávání DVPP v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, samostudium novely školského zákona
- články do tisku, novin a odevzdává ke kontrole M. Kundertové

- vede individuální i skupinovou logopedii ve spolupráci s pí. uč. Schofflovou a pí. uč. Kundertovou
- uvádějící učitelka
- malá zahrada: ve spolupráci se zahradníky a rodiči školy zaplete vrbové proutí – chýši a rozmnoží další pruty – na jaře nechá zakořenit a zasadí do země. Postará se o dostatek vláhy a zakořenění. Natře barevně lavičky ve spolupráci s rodinou, přenesse ve spolupráci s rodinou velké kameny z velké zahrady a vybuduje komunitní kruh pro rozvoj komunikačních dovedností dětí na malé zahradě.

### Vlasta Koubová

- tvorba Třídního vzdělávacího programu (TVP) dle Školního vzdělávacího programu (ŠVP)
- stará se o pedagogickou literaturu – knihy, časopisy, metodické materiály – shromažďuje je na stálém místě, kontroluje vrácení na své místo
- stará se o vybavení lékárníček v budově MŠ, kontroluje lhůty léků a zdravotního materiálu
- shromažďuje fotodokumentaci MŠ, vytváří portfolio MŠ ve spolupráci s pí. uč. Schofflovou
- tvorba plánu pedagogické podpory PLPP dle RVP PV, podpůrného opatření 1. stupně
- sebevzdělávání DVPP v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, samostudium novely školského zákona
- články do tisku, novin a odevzdává ke kontrole M. Kundertové
- webové stránky MŠ
- tvorba IVP u dětí s OŠD ve spolupráci s kolegyněmi M. Kundertovou, Schofflovou
- velká zahrada: péče o kompostér – shromažďování bioodpadu z kuchyně, od dětí a rodičů, přehazování kompostéru, hlídání jeho přirozeného klimatu

### Helena Schöfflová

- tvorba TVP dle ŠVP
- učitelka pověřená vedením MŠ v nepřítomnosti zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání
- podílí se na řízení MŠ, plnění úkolů ze ŠVP
- spolupracuje při hospitačních činnostech jako metodik
- shromažďuje fotodokumentaci MŠ, vytváří portfolio MŠ ve spolupráci s pí. uč. Koubovou
- webové stránky MŠ
- vede grafomotoriku pro předškoláky, zaučuje pí. uč. Popelkovou do grafomotoriky
- tvorba plánu pedagogické podpory PLPP dle RVP PV, podpůrného opatření 1. stupně
- sebevzdělávání DVPP v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, samostudium novely školského zákona
- články do tisku, novin a odevzdává ke kontrole M. Kundertové



- uvádějící učitelka
- logopedická asistentka - spolupracuje s rodiči a pedagogicko – psychologickou poradnou, individuálně pracuje s dětmi nejstarší věkové skupiny a s dětmi s OŠD, které mají vadu výslovnosti
- zahrada: zútulnit altán – přírodní učebnu o výtvarný materiál, společně se základní školou – polytechnické vzdělávání – vyrobí dřevěnou zvonkohru a vyzdobí dětskými výtvy, které budou vytvořené z přírodního materiálu – hlína, aj.
- tvorba IVP u dětí s OŠD ve spolupráci s kolegyněmi M. Kundertovou, Koubovou

### Nicol Popelková

- tvorba TVP dle ŠVP
- evidence didaktických pomůcek
- evidence výtvarného materiálu, doplňování materiálu pro školu
- webové stránky MŠ
- grafomotorika pro předškoláky
- tvorba plánu pedagogické podpory PLPP dle RVP PV, podpůrného opatření 1. stupně
- sebevzdělávání DVPP v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, samostudium novely školského zákona, grafomotorického kurzu
- články do tisku, novin a odevzdává ke kontrole M. Kundertové
- výzdoba vestibulu MŠ a prostor ve spolupráci s pí. uč. E. Martínkovou, pí. uč. L. Kopalovou
- výzdoba oken při vstupu do MŠ – ve spolupráci s M. Kundertovou

### Lucie Kopalová

- tvorba TVP dle ŠVP ve spolupráci s kolegyní na třídě E. Martínkovou
- učitelka – vzdělává se v oblasti nových metod práce, tvorby ŠVP a TVP (hospitace u zkušenějších kolegyně, samostudium, DVPP)
- webové stránky MŠ
- podílí se na výzdobě školy – vestibul a hlavní vstup s kolegyní Martínkovou
- tvorba plánu pedagogické podpory PLPP dle RVP PV, podpůrného opatření 1. stupně, konzultuje s učitelkou J. Kubinčákovou
- sebevzdělávání DVPP v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, samostudium novely školského zákona
- články do tisku, novin a odevzdává ke kontrole M. Kundertové
- webové stránky MŠ, spravuje webové stránky MŠ ve spolupráci se zástupkyní ředitelky školy pro předškolní vzdělávání
- zahrada: udržování záhonku, květinových truhlíků u vchodu do MŠ, včetně výzdoby dle ročního období, prezentace úrody naší zahrady

### Miroslava Kundertová

- tvorba TVP dle ŠVP
- výzdoba školy, výzdoba oken při vstupu do MŠ – ve spolupráci s N. Popelkovou
- webové stránky MŠ
- logopedická asistentka - spolupracuje s rodiči a pedagogicko – psychologickou poradnou, individuálně pracuje s dětmi nejstarší věkové skupiny a s dětmi s OŠD, které mají vadu výslovnosti
- tvorba plánu pedagogické podpory PLPP dle RVP PV, podpůrného opatření 1. stupně
- sebevzdělávání DVPP v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, samostudium novely školského zákona
- tvorba IVP u dětí s OŠD ve spolupráci s kolegyní V. Koubovou, H. Schofflovou
- shromažďuje a kontroluje příspěvky do novin a časopisů od učitelek, kontroluje jejich obsah a předává zástupkyni ředitelky školy pro předškolní vzdělávání
- zahrada MŠ: na podzim: umístění ptačích budek po zahradě MŠ, na jaře: umístění ptačích pítek po zahradě MŠ, vyrobit domečky pro ježky ve spolupráci s učitelkami a v rámci projektu „Zahrada, ve které se žije“.

### Eva Martínková

- učitelka na půl úvazku
- výzdoba školy – vestibul a hlavní vstup s kolegyní pí. uč. Kopalovou
- samostudium literatury
- zkušená paní učitelka, která poskytuje konzultace při běžné praxi v MŠ učitelkám
- spolupracuje s učitelkami MŠ na přípravě a realizaci společných akcí MŠ
- webové stránky MŠ
- zahrada: udržování záhonku, květinových truhlíků u vchodu do MŠ, včetně výzdoby dle ročního období, prezentace úrody naší zahrady

### Štulcová Lucie

- začínající učitelka – vzdělává se v oblasti nových metod práce, tvorby ŠVP a TVP (hospitace u zkušenějších kolegyň, samostudium, DVPP)
- evidence didaktických pomůcek ve spolupráci s pí. uč. Kubinčákovou
- evidence kompenzačních pomůcek, speciální učební pomůcky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a vytvoří seznam těchto pomůcek, který dá k dispozici ostatním učitelkám MŠ a zástupkyni ředitelky školy pro předškolní vzdělávání
- webové stránky MŠ
- tvorba plánu pedagogické podpory PLPP dle RVP PV, podpůrného opatření 1.

stupně

- sebevzdělávání DVPP v oblasti inkluze, předmatematické gramotnosti, předčtenářské gramotnosti, samostudium novely školského zákona
- články do tisku, novin a odevzdává ke kontrole M. Kundertové
- podílí se na výzdobě školy s učitelkami pí. Kopalovou a pí. Martínkovou

**Jana Karasová – asistentka pedagoga k dítěti se speciálně vzdělávacími potřebami**

- rozvíjet schopnosti dítěte se zrakovým postižením
- budovat jeho sebevědomí
- umožnit mu v co největší míře zvládnout a zapojit se do všech aktivit společně s ostatními dětmi ve třídě
- eliminovat dopad zrakového handicapu
- rozvíjet smyslová vnímání, dopomoc v osvojení všech dovedností a návyků, připravit dítě k dalšímu vzdělávání
- trénovat např. orientaci v prostoru, rozvíjet hmatové vnímání (např. třídění předmětů, dělení předmětů podle velikosti, materiálu, tvaru atd.)
- zaměřit se na praktické činnosti, podporovat sluchové vnímání
- rozvíjet hrubou a jemnou motoriku za pomoci kompenzačních a rehabilitačních pomůcek (např. modelína, korálky, pískovna, didaktické stavebnice, nácvik šestibodu)
- dítě pozitivně motivovat pochvalou, vcítit se do jeho potřeb
- poskytnout mu bezpečné zázemí, ale zároveň ho podporovat v navazování vztahu s ostatními dětmi
- pomáhat při běžné komunikaci, vyžadovat zpětnou vazbu

V Litvínově dne 30. 8. 2017

Mgr. Hana Kašková  
ředitelka školy