

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most				
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY				
Část č. 11 ROČNÍ PLÁN ZÁKLADNÍ ŠKOLY 2019/2020				
Č.j.: Spisový znak	Skartační znak	ZŠMŠ 1/2019/S-09	1.1.5.	A10
Vypracovala:		Mgr. Hana Kašková, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne:		30. 8. 2019		
Plán nabývá platnosti ode dne:		1. 9. 2019		
Plán nabývá účinnosti ode dne:		1. 9. 2019		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.				

Úvod

Roční plán vychází ze stanovené koncepce rozvoje školy v období let 2018 – 2022, definované vize, dále z hlavních úkolů ČŠI na školní rok 2019/2020 a dalších dokumentů, z kterých jsme vycházeli při tvorbě koncepce rozvoje školy.

Na tvorbě plánu se vždy podílí všichni pedagogové školy, společně si stanovujeme hlavní cíle, kterých chceme dosáhnout a jakým způsobem, jaké jsou hlavní priority činnosti pro školní rok. Vycházíme z hodnocení ročních plánů předchozího školního.

1. Charakteristika školy: Jsou to hodnoty, které se projevují v každodenní práci

- Všichni se v ní cítí dobře
- Škola zajímavá, tvořivá pro žáky
- Návaznost výuky na reálné životní situace
- Přátelská atmosféra, ale dodržování principů slušného chování
- Společně plánovat, a jejich plnění
- Ze strany vedení přistupovat ke všem spravedlivě, objektivně
- Aktivní zapojení rodičů do školního dění
- Otevřená komunikace, vzájemné předávání zkušeností
- Brát školu za svou – loajalita ke škole, dobré jméno školy
- Odměňovat tvořivou práci pedagogů a ostatních zaměstnanců
-

2. Hlavní cíle, kterými chceme dosáhnout plánovaného stavu, tedy školy podle našich představ:

- Příznivé klima
- Rozvíjet komunikaci, spolupráci
- Žáky vést k samostatnosti, tvořivosti, logickému uvažování, kritickému myšlení, ekologické a občanské uvědomělosti
- Rozvíjet všechny kompetence, gramotnosti potřebné pro život
- Organizovat akce za spoluúčasti rodičů, posilování dobrých vztahů s rodiči
- Motivovat žáky k celoživotnímu vzdělávání
- Učit žáky toleranci, ohleduplnosti, slušnému chování a zodpovědnosti za své činy, hygieně
- Respektování osobnost žáka
- Objektivní hodnocení
- Zajištění bezpečnosti pro všechny

3. Stanovení priorit pro školní rok 2019/2020

- **Kvalitní, efektivní výuka pro všechny s důrazem na maximální aktivní zapojení žáků** Naplňování vize školy, koncepce rozvoje školy
- Příprava pro život, smysluplnost, plnění ŠVP
- Aktivní účast žáků ve výuce, rozvoj vzájemné spolupráce žáků, kooperace
- Rozvoj gramotností, polytechnického vzdělávání, zaměření na dopravní výchovu, ekologii, mediální výchovu
- Zařazování nových metod a forem do výuky, FIE, CLIL, tandemová výuka, rodilý mluvčí Aj
- Společné vzdělávání, poskytování podpůrných opatření, smysluplná činnost AP
- Činnost školního poradenského pracoviště
- Spolupráce s rodiči a veřejností
- Respektování pravidel slušného chování a prevence rizikového chování
- Prezentace školy na veřejnosti, dobré jméno školy
- DVPP, DVP – zaměření - viz roční plán
- Podpora začínajícím učitelům
- Realizace Šablony II. Škola rovných příležitostí pro všechny, účast v MAP II.
- Materiální dovybavování školy
- Ve spolupráci se zřizovatelem pokračovat v plánu oprav, investic
- Zajištění bezpečného prostředí v budovách školy, předcházení úrazům
- **Oslava 70. výročí založení školy**

4. Dalším podkladem bylo vyhodnocení SWOT analýzy, na které se podíleli opět všichni pedagogové

SWOT analýza 26. 8. 2019

S – vnitřní silné stránky	W – vnitřní slabé stránky	O – vnější silné stránky	T – vnější hrozby
kvalitní pedagogický sbor	technický stav budovy	dotovaná pracovní místa (vrátný, sekretářka apod.)	nedostatek finančních prostředků
vysoká míra kvalifikovanosti, aprobovanosti	vysoký počet žáků ve skupinách – výuka jazyků, v některých třídách	okolí školy – mlžnost využití – vycházky, projektová výuka	rizikové chování žáků, ale také rodičů
ochota spolupráce	zastaralé vybavení některých kabinetů	příležitosti pro děti s SVP - nadaní žáci	časté změny legislativy
účast pedagogů na plánování, řízení, spolupráce s vedením školy		zapojování do projektů, dotačních programů – získávání finančních prostředků	nedostatek kvalifikovaných učitelů
poloha školy	nezajištěná bezbariérovost	zapojování rodičů do výuky, jejich účast, spolupráce na organizaci akcí	zhoršující se rodinné zázemí, nedostatek času rodičů, přístupy ke škole některých z nich, liberální výchova
školní a mimoškolní akce	zastaralé sociální zařízení ve žluté budově	spolupráce s rodiči	Nedostatečná prestiž pedagogů ve společnosti
fungující žákovský parlament	absence školního psychologa	DVPP	zvyšující e administrativa
poskytování podpůrných opatření žákům se SVP	malá kapacita tělocvičny		odchod žáků na osmiletá gymnázia
činnost ŠPP, spec. pedagoga	prostorová kapacita kuchyně – nemožnost výběru ze dvou jídel	moderní technologie	plíživé demografické změny
Dobré klima školy	Nedůsledné dohledy ve ŠJ (hlučnost)	spolupráce s MŠ	fixace na sociální sítě, telefony
komunikace mezi pedagogy	zavřený bufet	Šablony II.	velká administrativa vedení školy a pedagogů

vztahy mezi žáky a pedagogy	nechuť některých pedagogů učit se novým věcem v oblasti ICT, využívat ve výuce ICT	Sportovní čtyřlístek pro žáky 1. stupně, zajištění možnosti bruslení, využití sportovní haly	Školství a společnost, „podpora učitelů“
dobré jméno školy	zastaralé vybavení učeben fyziky a kuchyňky	spolupráce s institucemi, např. knihovnou, OSPOD, se školami, HZS, Mě. policie Lit.a další	
školní knihovna	nižší nabídka výuky cizích jazyků		
DVPP, DVP	vandalismus		
zavádění nových metod a forem do výuky	zastarávání ICT vybavení		
zapojování do projektů , dotač.programů– získávání finančních prostředků			
Cvrček z.s. – kroužky			
zlepšující se vybavenost tříd, kabinetů, výzdoba chodeb			
vybavení ITC			
Klub předškoláka, spolupráce s MŠ			
rodilý mluvčí ve výuce Aj			
Klub přátel z.s.			
zajištění			

bezpečnosti v budovách školy (v rámci možností)			
společné akce, setkání zaměstnanců			

Shrnutí SWOT analýzy:

Pedagogové pozitivně vnímají postupné vybavování učeben a kabinetů novým nábytkem, zlepšující se výzdobu a vybavenost chodeb. Školní družina za posledních pět let prošla výraznou změnou v materiálním vybavení jednotlivých oddělení, ale také vybavení zahrady hracími prvky a altánem.

Příležitost vidíme ve využívání finančních prostředků ze zapojování školy do projektů a dotací, ale také časovou náročnost nutnou pro jejich přípravu. Jsme zapojeni do MAP II., do Šablon II. Škola rovných příležitostí, aktivně připravujeme se zřizovatelem podání žádosti pro Výzvu č. 75 – Inkluze, uzavřeli jsme s KÚ ústeckého kraje smlouvu o vzájemné spolupráci – Obědy zdarma. Pokračujeme v programu Ovoce do škol, Mléko do škol. Velmi intenzivně spolupracujeme se zřizovatelem na přípravě projektu rekonstrukcí některých učeben, sociálního zařízení a bezbariérovosti, ale kdy k realizacím dojde, nevíme.

Celkově je ale technický stav budovy neuspokojivý – zatékání střechou, zastaralé sociální zařízení, fasáda budovy, k dispozici je pouze jedna tělocvična, malá prostorová kapacita školní kuchyně, fasáda na budově ŠD apod. Každým rokem se nemalé finanční prostředky vynakládají na opravy, investice. Jde to ovšem pomalu.

Velmi časté legislativní změny a v poslední době i jejich četnost jsou vnímány negativně.

Vedením školy je negativně vnímán nárůst administrativy.

Pedagogové si uvědomují, že se nelepší eliminovat hlučnost při stolování ve školní jídelně a že je to o důslednosti vykonávání dohledu nad žáky. Proto je třeba zaměřit se na pravidla slušného chování, stolování kromě jiného i v rámci třídnických chviliek.

V dělení žáků na jazykové skupiny dodržujeme vyhláškou daný počet do 24 žáků. Ale v budoucnu bychom přivítali možnost dělit žáky na méně početné skupiny, nejlépe dělit třídy na poloviny, a tím ještě zkvalitnit výuku jazyků. Od letošního školního roku dochází v některých ročnících cíleně k navýšení počtu dělených hodin ve výuce Aj, ČjL, Pč a také k zařazení tandemové výuky v některých hodinách ČjL a Ma na 1. stupni.

Odchod žáků na osmiletá gymnázia se snažíme eliminovat kvalitou vzdělávání na 2. stupni, nabídkou mimoškolních aktivit a počty odcházejících žáků se nám daří snižovat. Naopak k nám v loňském školním roce opět přestoupilo poměrně dost žáků z okolních škol. Dosáhli jsme historicky nejvyššího počtu žáků a ve spolupráci se zřizovatelem budeme řešit kapacitu školy, zda ponechat, protože začínáme vnímat nedostatek učeben pro výuku a stále řešíme malou kapacitu tělocvičny.

Ve škole se výrazně zlepšilo poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zajistili jsme školního speciálního pedagoga, čímž se výrazně zlepšila práce školního poradenského pracoviště, poskytování podpůrných opatření, intervencí, metodická pomoc asistentům pedagoga, učitelům. Velmi dobrá spolupráce je s PPP. Činnost výchovné poradkyně se přes počáteční problémy s přípravou podkladů, vedením agendy pro výkaz R – 44 výrazně zlepšila, zavedla se pravidelná měsíční kontrola realizovaných podpůrných opatření. Osvědčily se pravidelné porady členů školního poradenského pracoviště.

I. Výchova a vzdělávání

Naplňovat stanovenou vizi školy, koncepci rozvoje školy.

Zajistit rovný přístup a rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání a v jeho průběhu i ukončování.

Poskytovat základní vzdělání, vytvářet ze školy místo aktivního poznávání, kde dochází k utváření klíčových kompetencí, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého žáka. Důraz na rozvoj gramotností, na rozvoj jazykové gramotnosti – směřování školy jako jazykové. Zaměřit se na základní učivo, rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků. Zajistit důkladné procvičení a osvojení učiva.

Využívat vhodné metody a formy práce, které rozvíjejí tvořivé myšlení, které učí děti hledat souvislosti, logicky uvažovat a učí je řešit problémy. Důraz klást na smysluplnost a využitelnost v praxi. Učit žáky spolupráci.

Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání, schopnosti vést dialog v míře přiměřené jeho věku.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem a metod výuky k posílení aktivity žáků ve výuce.

Podporovat aktivitu pedagogů v získávání a prohlubování odborné kvalifikace.

Zajistit pokud možno plnou kvalifikovanost pedagogického týmu.

Pokračovat v efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy, dostát názvu ŠVP – Partnerská škola. Využít maximálního potenciálu rodičů pro chod školy (dílničky, besedy, kroužky a další aktivity).

Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání, usilovat o bezpečné prostředí pro všechny.

Žákům s potřebou podpůrných opatření zajišťovat účinnou individuální péči, v případě potřeby ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Podporovat nadání žáků.

I v letošním školním roce budeme realizovat intervence pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, které povede jeden speciální pedagog.

Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování jejich účinnosti, dále na prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, vytváření příznivého sociálního klimatu ve škole. Vytvářet podmínky pro vyhledávání a rozvoj nadaných žáků. Včasnou intervencí předcházet všem formám rizikového chování, průběžně vyhodnocovat účinnost preventivního programu. V rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování (užívání návykových látek, šikana, kyberšikana).

Systematicky spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření.

Pokračovat ve zkvalitňování činnosti školního poradenského pracoviště.

1. Oblast zdraví

Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků. Zajistit kvalitní školní stravování, pitný režim.

Vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro žáky i zaměstnance a jejich dodržování (navrhovat a provádět potřebné změny v režimu žáků a materiálním vybavení např. chodeb).

Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.

Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k jejich vzdělávání a péči o ně bude zařazeno do plánu DVPP.

Pokračovat v budování školního poradenského pracoviště.

Zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, metodickou podporu výchovných poradců a školních metodiků prevence, asistentů pedagoga a dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, kteří se podílejí na zajišťování podpůrných opatření ve vzdělávání žáků, posílit kvalitu poskytovaných poradenských služeb zejména zajišťováním součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť.

Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervencí při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů,

předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,

Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.

2. Poznatky a dovednosti

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Podporovat rozvoj vzdělávání v informační a čtenářské gramotnosti, matematické, přírodovědné, sociální a schopnost komunikace v cizích jazycích a to ve všech oblastech vzdělávání. Rozvíjet polytechnickou výchovu, zaměřit se na dopravní výchovu. Nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností.

Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků.

Vytvářet prostor pro aktivní a tvořivou práci žáků. Vést žáky k tomu, aby se učili orientovat se v informacích, které jim škola poskytuje, aby je uměli sami vyhledávat a zpracovávat.

Učit žáky sebehodnocení.

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

Rozvíjet úspěšnou spolupráci se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření.

Kariérové poradenství pro žáky a rodiče zaměřovat na s ohledem na reálné možnosti žáků a jejich uplatnění v životě.

3. Oblast sociální, životních hodnot

Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí.

Vztahy na pracovišti a vystupování všech zaměstnanců musí být na takové úrovni, aby byly příkladem pro žáky.

Vytvářet ve škole přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce.

Usilovat o rozvíjení úcty, ohleduplnosti.

Okamžitě řešit projev nebo náznak šikanování, násilí, hrubosti.

Při jednání s žáky i s rodiči užívat vždy pedagogického taktu, neironizovat žáka, nevysmívat se.

Dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole.

Trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou.

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pracovníky školy.

Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky.

V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat s rodiči, se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče.

Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce a nových organizačních forem vyučování.

Vyhodnocovat účinnost společného vzdělávání se zaměřením na kontrolu naplňování podpůrných opatření.

II. Pedagogičtí pracovníci

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti.

Každý pracovník je zodpovědný za výsledky své práce.

Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti a schopnosti rozvíjeny.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním nebo testy jejich důstojnost.

III. Rodičovská veřejnost

Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.

Dodržovat včasnost informování rodičů prokazatelným způsobem.

Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, konzultacemi s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

Zapojit co nejvíce a nejrozmanitějšími aktivitami rodičovskou veřejnost do činnosti školy.

Pokračovat v efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy.

Zkvalitňovat poradenskou činnost pro rodiče.

IV. Oblast řízení

Zdokonalovat řídicí činnost, zvyšovat aktivní podíl pracovníků na strategii řízení, na vlastním hodnocení školy.

Smysluplně delegovat výkonné kompetence na co nejnižší úroveň řízení. Odpovědnost vedoucích úseků za plnění svěřených úkolů, posílit kompetence vedoucích předmětových komisí a metodických sdružení.

Pokračovat v pravidelných schůzkách poradního sboru.

Možnost neformálního setkávání zaměstnanců s ředitelkou školy – pondělní káva s ředitelkou školy.

Zvyšovat kvalitu komunikace mezi zaměstnanci, mezi zaměstnanci a vedením školy. Úkoly a pokyny stanovovat jasně, srozumitelně, s konkrétními termíny splnění, avšak s důrazem na samostatnost, odpovědnost každého zaměstnance.

Dlouhodobá koncepce rozvoje školy je rozpracována do ročního plánu práce školy.

Hospitační a kontrolní činnost vychází ze závěrů výsledků hospitační činnosti v loňském školním roce a je podrobně rozpracovaná v samostatném plánu.

Všechna závažná rozhodnutí se budou projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovanost zaměstnanců se bude provádět prokazatelným způsobem.

Hodnocení školy se bude provádět v rámci autoevaluace, s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči, pedagogy i žáky a na základě SWOT analýzy. Využít externí možnosti – SCIO, KALIBRO...

Udržovat naplněnost tříd, maximálně využívat kapacitu školní družiny a školního klubu.

Pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem na kulturním životě a projektech města.

Využívat příležitostí zapojovat se do vyhlášených projektů a dotací k získání finančních prostředků z fondů EU a MŠMT.

Organizací DVPP zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, podporovat samostudium.

V. Nejdůležitější úkoly pro školní rok 2019/2020 vycházejí především z výroční zprávy o činnosti školy za loňský rok a z úkolů stanovených ČŠI

1. Výuka podle ŠVP „Partnerská škola“, zavedení změn do vyučovacího procesu. Zabývat se strategií jeho dalšího rozvoje. Průběžně vyhodnocovat ŠVP a navrhopvat efektivní úpravy. Realizace průřezových témat v hodinách, pokračovat v aktivitách podporujících dopravní výchovu a mediální výchovu.
2. Výuka FIE
3. Zapojení rodilého mluvčího do výuky anglického jazyka v některých skupinách Aj
4. Využívání metody CLIL ve výuce
5. Tandemová výuka
6. Dále zkvalitňovat činnost školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, metodik prevence rizikového chování a speciální pedagog s cílem co nejlépe poskytovat poradenskou pomoc žákům, pedagogům a rodičům, zejména v poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků vůbec. Speciální pedagog bude vykonávat činnost na plný úvazek.
7. Pokračovat v užší spolupráci se školskými poradenskými zařízeními v souladu s novou legislativou a s potřebami žáků a pedagogů.
8. Realizace Šablon II.
9. Zapojení do MAP II.
10. Vést žáky ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny. Vytvářet zdravé stravovací návyky – pokračovat v projektu „Ovoce do škol“, dbát na správně sestavený jídelníček školy. Sortiment automatu, umístěného v budově školy, byl upraven, aby odpovídal stanoveným normám na prodej potravin ve škole. Snižovat úrazovost žáků.
11. Vytvářet pozitivní sociální klima školy založené na partnerství. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí. Zaměřit se na co největší zapojení rodičů do aktivit školy.
12. Realizovat Preventivní plán školy zaměřený na bezpečný internet
13. DVPP zaměřit na inkluzi, na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, na rozvoj gramotností, řešení šikany, komunikace s rodiči, hodnocení žáků, využít možnosti čerpat finanční prostředky ze Šablon. Pokračovat v DVPP – FIE apod.
14. Zaměřit se na propagaci práce školy v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku. Nadále prohlubovat sblížování aktivit základní školy a mateřské školy.
15. Podporovat rozvoj v jednotlivých gramotnostech, aktualizovat jejich plány. Efektivnější výuka polytechnické výchovy v souvislosti se zvýšeným počtem dělených hodin pracovních činností a vybavení učebny pro polytechnické vzdělávání. Pokračovat v environmentálním vzdělávání žáků, účastnit se osvědčených aktivit, organizovat projektové hodiny, dny, využít místní odborníky

- k besedám se žáky. Využívat výukový program Včelka pro 1. stupeň – podpora rozvoje čtenářské gramotnosti.
16. Spolupráce s UJEP, SPŠ Most, případně dalšími subjekty v souvislosti s rozvojem polytechnické gramotnosti.
 17. Volitelné předměty, jejich podvědomí u žáků, absolventské práce
 18. Ve větší míře využívat v hodinách ICT při aktivním zapojení žáků.
 19. Zkvalitňovat kariérové poradenství, pokračovat ve spolupráci se SŠ, IPS ÚP, pořádat prezentace škol, organizovat exkurze.
 20. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu - prohloubit péči o nadané žáky, zajistit odbornou péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, přijímat podpůrná opatření.
 21. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence. Zaměřením na prevenci školní neúspěšnosti, na podporu vzdělávání žáků – cizinců.
 22. Věnovat se prevenci rizikových projevů chování u žáků. Řídit se zpracovaným plánem „Preventivní program“. Nabídnout žákům možnosti práce v kroužcích v zapsaném spolku CVRČEK z.s.
 23. Neustále zkvalitňovat činnost žákovského parlamentu a tím umožňovat žákům vyjádřit se k dění ve škole, podávat vlastní návrhy. Pokračovat v realizaci pravidelných setkávání s ředitelkou školy.
 24. Pokračovat ve vydávání školního časopisu.
 25. Využívat učební pomůcky včetně informačních a komunikačních technologií vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům a potřebám žáků.
 26. Společné vzdělávání, efektivní využití práce asistentů pedagoga. Využívat školní řád jako účinného nástroje pro každodenní režim školy.
 27. Metodická pomoc při realizaci třídních chviliek, zkvalitnění jejich náplně se zaměřením na sociální a etickou výchovu, na osobnostní rozvoj žáků. Podpora realizace třídních schůzek formou TRIA.
 28. Podpora žákovských portfolií jako součást sebehodnocení, využívání formativního hodnocení
 29. Pokračovat v modernizaci kabinetů, kanceláře.
 30. Podporovat vnitřní motivaci žáků. Podpora žákům v adaptaci při přechodu na 2. stupeň.
 31. Podpora vzájemných hospitací.
 32. Konání pravidelných neformálních setkání „Káva s ředitelkou školy“.
 33. Důsledná a prokazatelná informovanost rodičů o prospěchu a chování žáků.
 34. Oslavit 70. výročí založení školy

VI. Hlavní úkoly kontrolní činnosti 2019/2020

1. Plnění ŠVP
2. Hospitační činnost
3. Uvádění začínajících učitelů
4. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, získávání odborné kvalifikace
5. Dodržování časových plánů, plnění ročních plánů
6. Výsledky vzdělávání
7. Správnost a úplnost vedení dokumentace školy
8. Ochrana osobních údajů žáků a zaměstnanců
9. Naplňování dlouhodobé koncepce školy a ročního plánu práce školy
10. Režim školy, dodržování řádu školy
11. Estetičnost prostředí školy, úklid
12. Činnost metodických orgánů, zápisy PK, MS
13. Prevence rizikového chování
14. Způsob hodnocení žáků - formativní a sumativní hodnocení, zajistit DVPP
15. Kontrola procesu učení žáků, kteří opakovaně vykazují vysokou míru neúspěšnosti
16. Poradenská činnost poskytovaná školou/školským zařízením
17. Podpora aktivního učení žáků
18. Analýza důvodů neprospěchu žáků, způsoby prevence, přijatá opatření
19. Výsledky vzdělávání v informační a jazykové gramotnosti
20. Výchova ke zdraví, rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností
21. Zajištění bezpečného prostředí pro osoby v budově školy, ověřování účinnosti
22. Evidence žáků s potřebou podpůrných opatření, systém individuální péče
23. Zajištění podmínek po inkluzi, poradenská činnost, realizace podpůrných opatření
24. Profesionalita přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemná spolupráce pedagogů

VII. Plán akcí 2019/2020

Oslavy 70. výročí založení školy – den otevřených dveří, akademie, dobová výstav, almanach???
červen

Projektová výuka:

Návrh:

Celoškolní projekt – Indie v souvislosti s podporou Adopce na dálku

Celoškolní projekt EVVO – Zasadit 3 stromy, u každé budovy jeden

Exkurze:

Výstup na Lovoš pro žáky 8. ročníku (Z, Tv, Př)

Plán výuky cizích jazyků

Stálé akce:

Září (26. 9.) EDJ – 1. stupeň – garant Šul, 2. stupeň – vyučující cizích jazyků

Listopad – 8. 11. – divadelní představení A Day in London – 7. – 9. roč., garant Šul

Prosinec – olympiáda AJ - Šul

Prosinec – leden – olympiáda RJ – Bri

Leden – olympiáda NJ – Daň

Duben – Cross School Running - garant Janí

Aktivity prvního stupně pro školní rok 2019/2020

Sportovní čtyřlístek:

Sportovní čtyřlístek, představuje souhrn 4 sportovních aktivit zaměřených pro žáky prvního stupně:

1. ročník – základní pohybová průprava
2. ročník – bruslení
3. a 4. ročník – plavání
5. ročník - lyžování

Hlavním cílem je získat děti pro pohybové aktivity a aktivní životní styl včetně pozitivního vztahu ke sportu.

Hravě žij zdravě:

Vzdělávací kurz formou hry, zábavy, poznání a soutěží pro žáky 5. ročníku, kteří mají zájem naučit se zásady správné výživy a zdravého životního stylu.

Cílem je pracovat na změně stravovacích návyků s důrazem na správnou skladbu jídelníčku a správný jídelní režim. Sledovat mimo jiné i pohybovou aktivitu dětí a snažit se motivovat je ke snížení času tráveného sledováním televize nebo hraním počítačových her.

VIII. Nabídka kroužků zapsaného spolku CVRČEK, zapsaný spolek pro školní rok 2019/2020

Přehled otevřených kroužků CVC CVRČEK, z. s. na školní rok 2019/2020

Úterý (od listopadu)	14:30-16:30 1x za 14 dní	Keramika	Mgr. Kyselová	dílny
Pondělí	16:00-17:00	Gymnastika	Bc. Šíma	tělocvična
Úterý	16:30-17:30	Florbal	T. Arazim J. Šuta	tělocvična
Pondělí Středa	17:00-18:30	Karate	Bc. Šíma	Tělocvična
Úterý	7:00-7:50	Polytechnika	Ing. Svoboda	Uč. č. 22
Úterý	7:00-7:50	Příprava z Čj	Mgr. Picková	Uč. č. 35
Pátek	14:00-14:50	Příprava z M	Ing. Kalinová	Uč. č. 32

Kroužky zahajují činnost 1. října 2019 a končí k 31. květnu 2020.

V červnu se pouze nahrazují nerealizované hodiny dle informace vedoucích kroužků.

IX. Organizace školního roku 2019/2020

Pedagogické rady: pondělí
18. 11. 2019
vždy od 14:30 hod. 20. 01. 2020
20. 04. 2020
17. 06. 2020 (středa)

Provozní porady: pondělí a dle dle potřeby
vždy od 14:30 hod.

Metodická sdružení, předmětové komise: přípravný týden, každé čtvrtletí a vždy podle potřeby.

Mimořádné porady k řešení organizačních záležitostí a provozu školy

Porady vedení každé pondělí od 8:00 hod

Porady školního poradenského pracoviště 1 x týdně v pondělí

Porady zástupkyně ředitelky školy, školního spe. pedagoga a asistentů pedagoga 1 x týdně,
1 x měsíčně nebo podle potřeby za účasti ředitelky školy.

Káva s ředitelkou školy (neformální setkávání se zaměstnanci) pondělí 14:00 – 15:00 hod.

Třídní schůzky:

1. st. od 16:00 hod.	10. 09. 2019
2. st. od 17:00 hod.	19. 11. 2019
	21. 01. 2020
	21. 04. 2020

Přítomnost všech vyučujících: 16:00 – 18:00 hod.

Při neúčasti rodičů zpracují třídní učitelé hodnocení za klasifikační období do žákovských knížek a deníčků a zkontrolují podpis zákonného zástupce.

Zaměstnanci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad, třídních schůzek.

Konzultační hodiny: po dohodě s vyučujícím

Realizovanou konzultaci zapíše vyučující žákovi do žákovské knížky.

Dny volna vyhlášené ředitelkou školy:

3. 10. , ŠD a ŠK v provozu

8. 4. 2020, v plánu je DVPP pro učitele (Ma gramotnost), ŠD a ŠK v provozu

29. – 30. 6. 2020, organizačně technický důvod – rekonstrukce sociálního zařízení v budově ZŠ, přerušení provozu, ŠD a ŠK v provozu

Další termín, pokud bude třeba z hlediska organizačního nebo technického vyhlásit, bude včas oznámen.

Plán řádné dovolené:

15 dní volna, z toho 12 SA + 1 x ŘD, zbývají dva dny: 30. 10. práce z domova

31. 1. práce z domova (ŠD a ŠK v provozu podle zájmu rodičů), navazují jarní prázdniny

Třídní výlety, exkurze se budou realizovat do 10. 6. 2020.

X. Organizace školního roku 2019/2020 v základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích

Období školního vyučování ve školním roce 2019/2020 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v **pondělí 2. září 2019**. Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno ve **čtvrtek 30. ledna 2020**. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno v **úterý 30. června 2020**.

Podzimní prázdniny připadnou na **úterý 29. října a středu 30. října 2019**.

Vánoční prázdniny budou zahájeny v **pondělí 23. prosince 2019 a skončí v pátek 3. ledna 2020**.

Vyučování začne v **pondělí 6. ledna 2020**.

Jednodenní **pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 31. ledna 2020**.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

Termín	Okresy, obvody hl. města Prahy
3. 2. - 9. 2. 2020	Mladá Boleslav, Příbram, Tábor, Prachatice, Strakonice, Ústí nad Labem, Chomutov, Most , Jičín, Rychnov nad Kněžnou, Olomouc, Šumperk, Opava, Jeseník
10. 2. - 16. 2. 2020	Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město, Prostějov
17. 2. - 23. 2. 2020	Praha 1 až 5, Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov, Znojmo, Domažlice, Tachov, Louny, Karviná
24. 2. - 1. 3. 2020	Praha 6 až 10, Cheb, Karlovy Vary, Sokolov, Nymburk, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Děčín, Přerov, Frýdek-Místek
2. 3. - 8. 3. 2020	Kroměříž, Uherské Hradiště, Vsetín, Zlín, Praha-východ, Praha-západ, Mělník, Rakovník, Plzeň-město, Plzeň-sever, Plzeň-jih, Hradec Králové, Teplice, Nový Jičín
9. 3. - 15. 3. 2020	Česká Lípa, Jablonec nad Nisou, Liberec, Semily, Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Písek, Náchod, Bruntál

Velikonoční prázdniny připadnou na **čtvrtek 9. dubna 2020**, pátek 10. dubna 2020 je tzv. ostatním svátkem podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

Rozdání vysvědčení žákům bude 26. 6. 2020 v 8. 00 hod.

Hlavní prázdniny budou trvat od středy 1. července 2020 do pondělí 31. srpna 2020.

Období školního vyučování ve školním roce 2020/2021 začne v **úterý 1. září 2020.**

XI. Zápis ke vzdělávání

Zápis do 1. ročníku se uskuteční v termínu od 1. dubna do 30. dubna, konkrétní termín upřesní zřizovatel školy.

Škola zajistit rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání.

Zápis k předškolnímu vzdělávání se bude konat v období od 2. května do 16. května. Termín zápisu stanoví zřizovatel.

XII. Mimoškolní akce

Plánujeme Lyžařský výcvikový kurz pro žáky 7. ročníku, adaptační výjezd pro žáky 6. ročníku, ozdravný pobyt jednoho ročníku, exkurze, výlety, viz plán mimoškolních akcí.

XIII. Časový plán vyučovacích hodin

Zvonění:

0	7 ⁰⁰ – 7 ⁴⁵
---	-----------------------------------

Zvonění v den konání třídnické chvílky:

Třídnická chvilka	8 ⁰⁰ – 8 ²⁰
----------------------	-----------------------------------

1	$8^{00} - 8^{45}$
2	$8^{55} - 9^{40}$
3	$10^{00} - 10^{45}$
4	$10^{55} - 11^{40}$
5	$11^{50} - 12^{35}$
6	$12^{45} - 13^{30}$
7	$13^{40} - 14^{25}$
8	$14^{35} - 15^{20}$
9	$15^{30} - 16^{15}$

1	$8^{30} - 9^{15}$
2	$9^{25} - 10^{10}$
3	$10^{30} - 11^{15}$
4	$11^{25} - 12^{10}$
5	$12^{20} - 13^{05}$
6	$13^{15} - 14^{00}$
7	$14^{10} - 14^{55}$
8	$15^{05} - 15^{50}$
9	$16^{00} - 16^{45}$

XIV. Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců viz. Plán DVPP

XV. Výuka cizích jazyků

Anglický jazyk se vyučuje od 1. ročníku, druhý cizí jazyk se vyučuje od 7. ročníku.

Metody a organizace výuky:

Hlavním cizím jazykem vyučovaným na naší škole je anglický jazyk, který se žáci učí od 1. ročníku.

Volitelnými cizími jazyky jsou německý a ruský jazyk, které se vyučují od 7. ročníku.

Cizí jazyky jsou vyučovány ve skupinách o 16 – 20 žácích a stále se snažíme počty žáků ve skupině snižovat. V hodinách se zaměříme na aktivační metody a interaktivní výuku.

Na škole působí rodilý mluvčí, který vyučuje buď samostatně (ve 3. a 5. ročníku) nebo v tandemu s českým vyučujícím 3 + 1 (6., 7. 8., 9. ročník). Dále rodilý mluvčí převzal volitelný předmět – Konverzace v anglickém jazyce (9. ročník).

Experimentálně jsme zařadili i výuku CLIL do vybraných ročníků a předmětů dle jazykových možností daných vyučujícími.

Schůzky PK se konají pravidelně, dle potřeby. PK se podílí na organizaci různých akcí, např. EDJ, školní kola olympiád v Aj, Nj a Rj, návštěva divadelních představení v cizím jazyce, soutěž mezi základními školami Cross School Running.

XVI. Výuka volitelných předmětů

Volitelné předměty se vyučují podle aktuálních možností školy a zájmu žáků. Jsou zaměřené na rozvoj jazykové, přírodovědné, matematické a IT gramotnosti. V letošním školním roce jsou zařazeny tyto volitelné předměty: konverzace v Aj, praktika z přírodovědných předmětů a matematická praktika.

XVII. Předmětové komise, metodická sdružení, koordinátoři, školní poradenské pracoviště

Předmětové komise sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy rozpracovanou v ročních plánech.

Vedení metodických orgánů, pověření funkcemi ve školním roce 2019/2020

Metodická sdružení:

Vedoucí metodických sdružení I. st.: Mgr. Fousová I.

1. ročník: Mgr. Škramlíková J.

2. ročník: Mgr. Hýlová A..

3. ročník: Mgr. Hvozďová I.

4. ročník: Mgr. Fousová I.

5. ročník: Mgr. Řeháčková R.

Předmětové komise II. stupně:

Čj: Mgr. Picková I.

Aj+AJK+Nj+Rj: Mgr. Šulcová J.

D+Ov: Mgr. Kohoutová E.

Z+Př+Ch+Ppp+Vkz: Mgr. Vošvrďová J.

M+F+Inf+MP: Ing. Kalinová N.

Pč+Vv: Mgr. Švancarová K.

Tv+Hv: Špitálská D.

Školní poradenské pracoviště: Mgr. Vrchotová K.

Speciální pedagog: Mgr. Kučerová D.

Výchovná poradkyně: Mgr. Karásková J.

Školní metodická prevence: Mgr. Janíčková A.

Koordinace EVVO : Mgr. Dittrichová H.,
Ing. Prošková M. (pomoc s koordinací)

Koordinátorka ŠVP: Mgr. Škramlíková J.

Koordinátor a metodik ICT: Ing. Hlavín M.

Metodik ICT: Ing. Svoboda A., Ing. M. Hlavín, Mgr. I. Brudnová

Koordinátorka žákovského parlamentu: Mgr. Daňková R., Špitálská D.

Školní knihovna: Mgr. Nožková Z.

Dopravní výchova: Mgr. Šilhavá M.

Rasismus, xenofobie: Mgr. Kohoutová E.

Články do tisku: Mgr. Freieslebenová I.

Výzdoba školy: Mgr. Švancarová K., Mgr. Freieslebenová I.

Zápisy z porad a pedagogických rad: Mgr. Čermáková R.

OČZMU: Mgr. Čermáková R.

Sportovní akce: Mgr. Kyselová V., Špitálská D.

Lékárničky: Jirmusová I. v ZŠ, Popelková N.. v MŠ

Kronika : Mgr. Hvozďová I.

Školní časopis: Mgr. Picková I.

Uvádějící učitelé:

Mgr. Škramlíková J. (Mgr. Šilhavá M.)

Roční plán školy

Strana 19

Mgr. Fousová I. (Mgr. Círková M.)
Mgr. Vošvrdová J. (Ing. Maršíková M.)
Mgr. Kohoutová E. (Ing. Prošková M)
Mgr. Šulcová J. (Aaron Jeremy Larson)

Poradní sbor: Mgr. Švancarová K., Mgr. Fousová I., Mgr. Hvozdová I., Mgr. Kohoutová E.,
Ing. Kalinová N., Mgr. Šulcová J., Mgr. Dittrichová H.

Člen školské rady: Mgr. Fousová Iveta, Mgr. Vrchotová Kateřina

Úkoly předmětových komisí a metodických sdružení: viz metodický pokyn ředitelky školy k činnosti MS a PK.

Hlavní úkoly pro školní rok 2019/2020

1. Příprava žáků na soutěže a olympiády, zajištění účasti
2. Sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic na základě společné domluvy a předchozí kontroly stavu a počtu učebnic a pomůcek
3. Sjednocení kritérií hodnocení podle školního řádu-Pravidla pro hodnocení žáků
4. Organizace exkurzí a dalších mimoškolních akcí
5. Organizace projektových hodin, dnů, soutěží
6. Zajištění účasti pedagogů na DVPP
7. Návrhy úprav školního vzdělávacího programu, spolupráce s koordinátorem ŠVP
8. Návrhy na vybavení pomůckami, učeben, relaxačních koutků
9. Sestavení časového rozložení učiva – tematických plánů
10. Podpora vzájemných hospitací, výměny zkušeností
11. Zajištění podmínek pro inkluzi, podpora nadaným žákům

XVIII. Třídní učitelé 2019/20

I. stupeň

II. stupeň

Třída	Učitel
1.A	Mgr. Škramlíková Jitka
1.B	Mgr. Daňková Radka
1.C	Mgr. Šilhavá Martina
2.A	Mgr. Círková Michaela

Třída	Učitel
6.A	Ing. Hlavín Milan
6.B	Mgr. Šulcová Jana
6.C	Mgr. Karásková Jitka
7.A	Mgr. Janíčková Andrea

2.B	Mgr. Hýlová Alena	7.B	Mgr. Kohoutová Eva
2.C	Mgr. Nožková Zuzana	7.C	Špitálská Dagmar
3.A	Mgr. Hvozdová Ivana	8.A	Mgr. Vošvrdová Jitka
3.B	Mgr. Kyselová Vladimíra	8.B	Ing. Kalinová Naděžda
3.C	Mgr. Čermáková Renata	8.C	Mgr. Brinsová Jindra
4.A	Mgr. Dittrichová Hana	9.A	Mgr. Švancarová Kamila
4.B	Mgr. Fousová Iveta	9.B	Mgr. Picková Iva
4.C	Mgr. Cieslová Radmila		
5.A	Mgr. Müllerová Soňa		
5.B	Mgr. Freieslebenová Iva		
5.C	Mgr. Řeháčková Renata		

Rozvoj gramotností

V návaznosti na plán ČŠI se budeme ve školním roce 2019/20 cíleně věnovat rozvoji čtenářské, matematické, sociální a polytechnické gramotnosti. Dále se zaměříme na dopravní výchovu, využívání technologií a mediální výchovu z hlediska efektivity výuky. Realizace bude probíhat formou projektových dnů a ve výuce jednotlivých předmětů na 1. a 2. st.. Realizace na 1. st.: v 1. a v 2. pol. bude probíhat projekt zaměřený na rozvoj čtenářské, matematické a sociální gramotnosti. Důraz bude kladen na prostupnost, propojení mezipředmětových vztahů a vzájemnou spolupráci nejen mezi učiteli, ale i mezi žáky samotnými. Realizace na 2.stupni: v 1. a v 2. pol. bude probíhat v rámci projektových dnů a individuálně v jednotlivých předmětech. Důraz kladen na čtení s porozuměním, stimulaci logického myšlení, pomocí myšlenkových map, rozvíjení slovní zásoby žáků a vyjadřovacích schopností.

Důraz je kladen na diferenciaci a vzájemnou komunikaci, se společným řešením problémových úkolů týkajících se běžných životních potřeb s uplatněním vlastních nápadů.

Činnost školního poradenského pracoviště

Činnost školního poradenského pracoviště je zřízena na zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. Patří sem: výchovný poradce, metodik prevence a školní speciální pedagog. Tým odborníků bude poskytovat poradenské služby žákům a jejich zákonným zástupcům, aby byly dosaženy cíle k zajištění růstu kvality školy v této oblasti. Prioritou je zajistit poskytování podpůrných opatření žákům, zajistit rozvoj nadání nebo talentu žákům., obecně zajistit rovný přístup všem ke kvalitnímu vzdělávání.

XIX. Školní družina a školní klub – podrobněji viz roční plán ŠD a ŠK

Provoz školního klubu od 1. 9. 2019

Pondělí 13:10 – 15:10 hodin

Úterý 12:00 – 15:00 hodin

Středa 12:00 – 15:00 hodin

Čtvrtek 12:00 – 14:30 hodin

Pátek 12:00 – 14:30 hodin

Školní klub	Daniela Waldhauserová
-------------	-----------------------

Provoz školní družiny od 1. 9. 2019

PO – PÁ 6:00 – 7:30 hodin před vyučováním 11:40 – 16:30 hodin po vyučování

Oddělení	Vychovatelka	Třída
Žlutá družinka	Kolevová Drahuse	2.A, 2.C, 1.B
Červená družinka	Jirmusová Ivana	2.A, 2.B, 3.A, 3.C
Modrá družinka	Šimáňová Anna Bc.	1.A, 1.B
Oranžová družinka	Švarcová Kateřina	1.B, 1.C
Zelená družinka	Tomanová Lenka	3.B, 3.C

XX. Mateřská škola– viz roční plán MŠ

XXI. Kontrolní a hospitační činnost –viz roční plán

Kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2019/2020

XXII. Materiálně technické zajištění:

Spolupracovat se zřizovatelem školy při sestavování rozpočtu, předkládat plán oprav a investic. Zřizovateli školy byl předán Plán oprav a investičních požadavků na rok 2020.

V návrhu rozpočtu na rok 2020 je opět počítáno s vyšší finanční částkou na nákup drobného hmotného majetku a to především na vybavení učeben, kabinetů. V příštím roce chceme modernizovat vybavení kabinetu D, Ch. Podali jsme žádost o dotaci na vybavení školní knihovny. Dále chceme opravit šatny u tělocvičny.

V rámci finančních možností pokračovat v modernizaci zařízení školní kuchyně.

XXII. Plán oprav na rok 2020

Budova ZŠ

Oprava střešní krytiny (IPA) tělocvična a žlutá budova – zatéká do učeben a tělocvičny, pokud to nebude oprava celé střechy v rámci investice

Oprava odvětrání na střeše, rozpadá se

Oprava nebo demontáž podhledu v šatnách včetně starých trubek!

Oprava (výměna)krytů na topení v tělocvičně

Oprava části přístupové komunikace na dvůr za školu (zásobování a odpady) - výmoly

Přístřešky u školy

Oprava střechy a okapů

Organizačně a finančně zajistí škola z rozpočtu podle finančních možností

Výměna podlahových krytin v učebnách – podle potřeby, kancelář EŠ a ZŘŠ a VŠJ a 2 kabinety

Oprava (výměna) dveří do učeben, prahů

Výměna čistících zón u hlavního vstupu do školy a u vchodu do TV, u jídelny

Oprava 2. šatny u tělocvičny – obložení stěn, lavičky a háčky na odkládání oděvů

Oprava koupelny u tělocvičny pro dívky včetně projektové dokumentace

Oprava obkladu stěny v chodbě u tělocvičny

Oprava obkladu v tělocvičně

Oprava povrchu před vchodem do ŠJ

Výměna baterií v umývárkách - průběžně

Oprava rolet a zatemnění

Obklad rohů na zdech, prahy – gumové, bezpečnostní

Nátěry trubek, radiátorů, mříží na oknech, některé výmalby např. sociál. zařízení apod.

Oprava žákovských stolků

Oprava sanitárního zařízení – průběžně

A další podle potřeby.....

Budova MŠ:

Nátěry herních prvků - zahrada

Reklamace prvků a dřevin na zahradě- opakovaně bezúspěšně upozorňujeme na nutnost oprav a uschlé dřeviny + dřeviny s ostny nevhodné pro zahradu MŠ

Konkrétně: výměna 3 uschlých stromů, vyměnily se dva

zatékání do altánu

2 ostnaté keře – nevhodné, povolení vykopat nebo nahradit

praskliny na lanovišti

nátěry

Výměna krytů na topení ve všech třídách – pokračování

Demontáž obkladů na stěnách, výmalba

Oprava chodníků – malá zahrada

Výměna střešní krytiny (IPA) – novější budova

Oprava obrubníků a přístupové cesty (asfalt) k budově na zahradě MŠ



*Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov,
Podkrušnohorská 1589, okres Most
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov*

Čistící zóna – výměna

Obklady stěn na chodbách a ve třídách (1. část) – výměna nebo demontáž a nátěr

Budova ŠD:

Oprava a nátěr fasády

Čistící zóna - výměna

XXII. Plán investic na rok 2020

Budova ZŠ

Rekonstrukce sociálního zařízení – 2. etapa

Rekonstrukce střechy – tělocvična a žlutá budova

Fasáda školy + okapy, oprava nátěr, balkonky, výměna vstupních dveří - žlutá a modrá budova, můstek

Přístavky – fasáda, okapy, okna

Rekonstrukce školní kuchyně včetně stavebních úprav

Rekonstrukce učeben fyziky, **kuchyňky** – marně čekáme na dotační program!

Klimatizace v kuchyni ŠJ pouze topí, nechladí, v létě je v kuchyni vysoká teplota při vaření

Oprava umývárny – dívky, vybudování úklidové místnosti

Bezbariérovost

Oprava vymletého povrchu dvora, odvodnění, kanálku – dvorek slouží jako přístupová cesta pro zásobování a odvoz odpadů

Budova MŠ

Fasáda – oprava, nátěr

Přístupové cesty na zahradě – asfalt, obruby, brány vstupní

Obklad kuchyně – nebylo zahrnuto v rámci rekonstrukce 2019

Budova ŠD

Fasáda – oprava, nátěr

Z fondu investic

Služební vozidlo pro správce budov do 250 000 Kč

Klimatizace do kanceláří ekonomky školy, sekretariátu a zástupkyň ředitelky 180 000 Kč

Čistící (úklidový stroj) 60 000 Kč

Multifunkční hřiště + prostor před budovou školy

Sněžná fréza 1 ks 50 000 Kč

Budova MŠ

Nákup interaktivní tabule do 1. patra 1 ks 130 000 Kč

Školní kuchyně

Myčka bílého nádobí – podle životnosti 1 ks 150 000 Kč

Roční plán školy

Strana 24

škrabka – podle životnosti 1 ks 150 000 Kč

Kuchyně MŠ

Robot universal 1 ks 120 000 Kč

Budova ŠD

Zahradní domek 1 ks 40 000 Kč

XXIII. Školní jídelna

Kuchařky se zaměří ve spolupráci s pedagogy vykonávajícími dohled nad žáky na zlepšení kultury stravování, omezení hluchnosti. Zapojí se do akcí školy přizpůsobením jídelníčku, např. Týden evropské kuchyně, Tradiční česká jídla, v průběhu školního roku dá prostor žákům, aby sami mohli v některých týdnech vybrat ze dvou jídel to, které by si přáli uvařit.

Pokračovat ve spolupráci s pedagogy v rámci výchovy ke zdraví – sestavení jídelníčků podle představ žáků, vyhodnocení vedoucí školní jídelny.

Zajišťovat organizaci Ovoce do škol, Mléko do škol.

Zaměřím se na pestrost a skladbu jídel

Zařazovat ovocné šťávy k obědu, ale také vodu, zeleninové a ovocné saláty.

Pokračovat v inovaci jídelníčku.

Reagovat na zápisy v knize přání a stížností

Pokračovat v modernizaci zařízení školní kuchyně.

XXIV. Státní svátky

- 1. leden Den obnovy samostatného českého státu
- 8. květen Den vítězství
- 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
- 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa
- 28. září Den české státnosti
- 28. říjen Den vzniku samostatného československého státu
- 17. listopad Den boje za svobodu a demokracii

Ostatní svátky

- 1. leden Nový rok
- 10. duben Velký pátek
- 13. duben Velikonoční pondělí
- 1. květen Svátek práce
- 24. prosinec Štědrý den
- 25. prosinec 1. svátek vánoční

26. prosinec 2. svátek vánoční

Významné dny

- 16. leden Den památky Jana Palacha
- 27. leden Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
- 8. březen Mezinárodní den žen
- 9. březen Den památky obětí vyhlazení terezínského rodinného tábora v Osvětimi - Březince
- 12. březen Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
- 28. březen Den narození Jana Ámose Komenského.
- 7. duben Den vzdělanosti
- 5. květen Květnové povstání českého lidu
- 15. květen Den rodin
- 10. červen Den památky obětí vyhlazení obce Lidice
- 18. červen Den hrdinů druhého odboje
- 27. červen Den památky obětí komunistického režimu
- 11. listopad Den válečných veteránů

V Litvínově dne 30. 8. 2019

Mgr. Hana Kašková
ředitelka školy