

## Opatření ředitelky školy č. j. ZŠMŠ 1/2020/ OP-04

S účinností od 12. 4. 2021

### Vzdělávání prezenčním způsobem v mateřské škole od 12. 4. 2021

Opatření vychází z doporučení MŠMT uvedených v dokumentu Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke Covid-19 (dále jen manuál), který je určen mateřským školám, na které se od 12. 4. 2021 na základě krizového opatření plošně vztahuje povinnost prezenčního způsobu vzdělávání pro děti, které plní povinné předškolní vzdělávání a děti, jejich zákonní zástupci jsou níže uvedeni.

Opatření ředitelky školy je pro děti, pedagogy, ostatní zaměstnance školy, zákonné zástupce a návštěvníky školy závazným dokumentem.

Opatření se týká provozu mateřské školy a školní jídelny.

O všech opatřeních budou zákonní zástupci, zaměstnanci školy a veřejnost včas informováni prostřednictvím webu školy.

#### I. Legislativní rámec

Na základě nařízení mimořádného opatření ministerstva zdravotnictví ze dne 6. 4. 2021:

- **omezuje se provoz mateřských škol podle školského zákona, a to tak, že se zakazuje osobní přítomnost dětí na předškolním vzdělávání v mateřské škole, s výjimkou dětí, které plní povinné předškolní vzdělávání s tím, že mohou být vzdělávány pouze v neměnných skupinách nejvýše 15 dětí**

- **umožňuje se osobní přítomnost na vzdělávání dětem mateřské školy ve věku 2-5 let, jejichž zákonní zástupci jsou**

- a) zdravotničtí pracovníci poskytovatelů zdravotních služeb,
- b) pedagogickými pracovníky, kteří zajišťují prezenční vzdělávání v mateřské škole, základní škole, školní družině, školním klubu, v oborech vzdělání Praktická škola jednoletá nebo Praktická škola dvouletá, nebo
- c) pedagogickými pracovníky školských zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy,
- d) zaměstnanci bezpečnostních sborů,
- e) příslušníci ozbrojených sil,
- f) zaměstnanci orgánů ochrany veřejného zdraví,
- g) zaměstnanci uvedení v § 115 odst. 1 a další zaměstnanci v sociálních službách podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- h) zaměstnanci Úřadu práce České republiky,
- i) zaměstnanci České správy sociálního zabezpečení a okresních správ sociálního zabezpečení,

j) zaměstnanci Finanční správy České republiky

Pro děti IZS je vzdělávání organizováno buď v samostatné neměnné skupině nebo mohou být děti IZS zařazeny do skupiny, ve které jsou vzdělávány děti, které plní povinné předškolní vzdělávání. V obou případech je dodržena podmínka, že je ve skupině vzděláváno nejvýše 15 dětí.

Na děti IZS se vztahuje úplata za předškolní vzdělávání, školní stravování je poskytováno za úplatu jako za běžných podmínek.

**Příslušnost k vybraným profesím zákonný zástupce doloží mateřské škole potvrzením zaměstnavatele.**

## II. Obecné informace k provozu mateřské školy

Na základě mimořádného opatření MZd bude **2x týdně (pondělí a čtvrtek) před zahájením výuky** a za dodržení opatření (nošení respirátorů a jednorázových rukavic- zaměstnanci) a zvýšených hygienických standardů (rozestupy, dezinfekce rukou) zajištěna dětem realizace testování neinvazivními antigenními testy, a to tzv. samoodběrem. **Testování dětí bude probíhat bezprostředně při vstupu do mateřské, školy, v jejím vestibulu, za přítomnosti a pomoci zákonného zástupce. Na výsledek vyčká zákonný zástupce s dítětem před budovou mateřské školy.** První test se provede první den osobní přítomnosti dítěte v mateřské škole v týdnu a mezi jednotlivými termíny testování v jednom týdnu jsou minimálně 2 a maximálně 3 pracovní dny. Nebude-li dítě přítomno v den testování v mateřské škole, testování se provede v den jeho příchodu. **Děti jsou přebírány a vydávány i nadále při vstupu do mateřské školy. Zákonný zástupce musí mít ochranu dýchacích cest dle aktuálních opatření MZd.**

V případě konkrétní mimořádné situace spojené s onemocněním covid-19 bude mateřská škola postupovat podle pokynů KHS a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně MZd.

- Zaměstnanci školy, zákonní zástupci dětí jsou informováni o stanovených hygienických a protiepidemických pravidlech.
- Dětem i zaměstnancům mateřské školy jsou zdůrazňovány zásady osobní a respirační hygieny (**proškolení dětí bude zaznamenáno do TK**).
- Zaměstnanci školy i zákonní zástupci dětí jsou upozorňováni na to, že osoby s příznaky infekčního onemocnění nemohou do mateřské školy vstoupit.
- Pobyť zákonných zástupců dětí a dalších osob uvnitř budovy mateřské školy je omezen na nezbytně nutné případy, pokud to lze.
- Kontakt mezi dětmi různých tříd je omezen.
- V mateřské škole není dovoleno zpívat, sportovní aktivity jsou povoleny. Sportovní aktivity jsou prováděny převážně venku, žádáme proto rodiče, aby vybavili své děti dostatkem ošacení na ven. Všechny skupiny dětí jsou při pobytu na zahradě rozdělené do různých částí zahrady mateřské školy.

## 2.1. Hygienická pravidla a standard úklidu

- U vstupu do mateřské školy jsou k dispozici prostředky k dezinfekci rukou v nádobách s dávkovačem.
- V co nejkratším čase po příchodu do budovy si každý důkladně umyje ruce teplou vodou a mýdlem, a následně dodržuje hygienu rukou po celou dobu svého pobytu v mateřské škole.
- Všechny využívané prostory mateřské školy jsou často a intenzivně větrány. Větrání učeben se provádí opakovaně, krátkodobě a intenzivně během celého dne.
- Je zajištěno bezpečné osoušení rukou – ručníky na jedno použití.
- Úklid a dezinfekce hygienických zařízení probíhá víckrát denně.
- Vyprazdňování odpadkových košů je prováděno minimálně jednou denně.
- Denně se provádí důkladný úklid všech místností, ve kterých se děti a zaměstnanci školy pohybují. Úklid povrchů a ploch se provádí na mokro, případně s použitím dezinfekčního přípravku, koberce se vysávají.
- Je kladen důraz na dezinfekci povrchů a předmětů, které používá větší počet lidí.
- Úklidový personál je informován o hygienických zásadách a o potřebě čištění a dezinfekce povrchů a předmětů.
- Je zajištěno praní prádla při dostatečně vysokých teplotách nad 60 stupňů C. Použité prádlo se neprotřepává, jeho třídění se provádí ve vyčleněné místnosti.
- Školní jídelna respektuje zásady správné výrobní a hygienické praxe. Mytí nádobí je zajištěno při dostatečně vysokých teplotách (mycí proces min 60 stupňů C).
- **Každá osoba je povinná si při vstupu do budovy školy zakrýt dýchací cesty, a to takovým ochranným prostředkem dýchacích cest, který je uveden v aktuálně platném mimořádném opatření MZd.**
- Mateřská škola disponuje: čistícími a dezinfekčními prostředky – tak, aby nedošlo k výpadku po spotřebování zásob; dezinfekčními prostředky na dezinfekci rukou; bezkontaktním teploměrem.

## 2.2. Kroky mateřské školy v případě podezření na výskyt nákazy covid-19

**Mateřská škola má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid-19. Tuto povinnost naplňuje podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že je povinná zajistit „oddělení dítěte, které vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a zajistit pro něj dohled zletilé fyzické osoby (§ 7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví).**

Mateřská škola **nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých dětí příznaky infekčního onemocnění** (např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolest svalů a kloubů, průjem apod.) ale při jejich zjištění volí následující postup:

- příznaky jsou patrné již při příchodu dítěte do mateřské školy – dítě není vpuštěno do budovy mateřské školy v případě, že je přítomen zákonný zástupce,
- příznaky jsou patrné již při příchodu dítěte do mateřské školy a není přítomen zákonný zástupce dítěte – tuto skutečnost oznámí neprodleně zákonnému zástupci a informuje ho o nutnosti bezodkladného vyzvednutí dítěte z mateřské školy,

- příznaky se vyskytnou, jsou patrné v průběhu přítomnosti dítěte ve škole; neprodleně dojde k poskytnutí roušky a umístění do předem připravené samostatné místnosti a izolaci od ostatních dětí s ohledem na bezodkladné vyzvednutí dítěte z mateřské školy.

Ve všech uvedených případech mateřská škola informuje zákonného zástupce, že má telefonicky kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

V izolaci pobývá dítě až do převzetí zákonným zástupcem. Při péči o nemocného nebo podezřelého z nákazy je nutné použít ochranné osobní pomůcky dítětem i zaměstnancem školy. **Prostor izolace je dobře udržovatelný a dezinfikovaný, přirozeně větraný oknem. V blízkosti izolační místnosti je samostatná toaleta, která v době využití izolace nesmí být používána dalšími osobami. Tento prostor je rovněž vybavený umyvadlem s přívodem tekoucí teplé vody a studené pitné vody, včetně vybavení mýdlem v dávkovači a zásobníkem na jednorázové ručníky.**

Pokud se příznaky infekčního onemocnění objeví u zaměstnance mateřské školy, mateřskou školu opustí v nejkratším možném čase s použitím ochrany dýchacích cest a dodržením dalších obecně známých pravidel chování a jednání při podezření na nákazu tímto virem.

### III. Výskyt onemocnění covid-19 u dítěte nebo zaměstnance mateřské školy

**V případě pozitivního výsledku testu u dítěte první den prezenční výuky**, opustí dítě se zákonným zástupcem neprodleně testovací prostor mateřské školy.

V případě, že se **pozitivní test objeví ve skupině testovaných** jiný než první den prezenční výuky v daném týdnu, vztahují se následující kroky izolace a opuštění výuky na všechny děti, které byly s pozitivně testovaným v kontaktu v rámci vzdělávání v některý z předchozích 2 dnů před provedením testu nebo 2 dny po provedení testu (pro případy PCR testů, u kterých výsledky mohou být až druhý den).

Mateřská škola kontaktuje zákonného zástupce, dítě vyčká v izolaci do doby převzetí zákonným zástupcem. Při péči o podezřelého z nákazy je nutné použít ochranné osobní pomůcky touto osobou i zaměstnancem školy.

V případě **pozitivního testu zaměstnance** – bez zbytečného odkladu opustí mateřskou školu.

**V případě pozitivního dítěte** se povinná izolace kontaktů nevztahuje na zaměstnance mateřské školy (pokud byla dodržena režimová a hygienická opatření nebo KHS nerozhodne jinak!).

**V případě, že je pozitivně testovaný pedagogický pracovník** mateřské školy, vztahují se pravidla izolace skupin na všechny děti, které daný pedagog v posledních 2 dnech před provedením testu nebo 2 dny po provedeném testu (pro případy PCR testů, u kterých výsledky mohou být až další den).

#### 3.1. Konfirmace a návrat

**Konfirmace je povinná v případě pozitivního AG testu** (v případě RT-PCR testů se již další konfirmace neprovádí): mateřská škola vydá testované osobě nebo zákonnému zástupci potvrzení o tom, že byl pozitivně testován. Daný zákonný zástupce, zaměstnanec mateřské školy je povinen telefonicky informovat o pozitivním testu praktického lékaře a ten je povinen rozhodnout o indikaci konfirmačního vyšetření metodou RT-PCR a vyplnit elektronickou žádanku k tomuto vyšetření. Zaměstnanec čerpá po domluvě se zaměstnavatelem řádnou dovolenou nebo neplacené volno.

Dítě či zaměstnanec s pozitivním výsledkem testu se **může vrátit k prezenční výuce** buď po předložení negativního konfirmačního testu RT-PCR nebo po skončení povinné izolace. Potvrzení o ukončení izolace vydává poskytovatel zdravotních služeb v oboru všeobecného praktického lékařství.

Dítěti, které bylo v předcházejících 2 dnech (případně 2 dnech po provedení PCR testu) v jedné třídě nebo skupině s dítětem, které má pozitivní výsledek testu se neumožňuje osobní přítomnost v mateřské škole po dobu do zjištění výsledku konfirmačního RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 dítěte s pozitivním výsledkem preventivního antigenního testu. V případě, kdy **konformační test RT-PCR nepotvrdí infekci u pozitivně testovaného AG testem**, doloží tato osoba neprodleně výsledek mateřské školy, která dále informuje původně indikované kontakty. Všechny dotčené osoby se mohou po této skutečnosti vrátit k prezenční výuce bez dalších potřebných kroků.

V případě, kdy **konfirmační test RT-PCR potvrdí infekci u pozitivně testovaného AG testem**, zákonný zástupce dítěte je povinen neprodleně informovat mateřskou školu o tomto pozitivním výsledku konfirmačního RT-PCR testu. Mateřská škola následně bezodkladně zašle příslušné krajské hygienické stanici seznam dětí, které byly ve škole v kontaktu ve stanovených dnech s jiným dítětem nebo pedagogickým pracovníkem, který měl pozitivní výsledek RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2. Krajská hygienická stanice nařídí dětem ze seznamu karanténu a dále postupuje podle mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví o nařizování izolace a karantény.

#### IV. Distanční výuka v důsledku krizových nebo mimořádných opatření

**Mateřská škola poskytuje vzdělávání distančním způsobem**, pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost více než poloviny dětí jedné skupiny, pro které je předškolní vzdělávání povinné, za předpokladu, že chybí většina dětí třídy, která je organizována výlučně pro tyto děti.

V ostatních případech nemá mateřská škola povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem.

##### 4. 1. Zápis do třídní knihy a omlouvání absencí

Mateřská škola vede třídní knihy v listinné podobě. Z jejího obsahu bude zřejmé:

- kdy přešla výuka na vzdělávání distančním způsobem,
- kterých dětí se týká (pokud jsou ve třídě MŠ zařazeny různě staré děti),
- jaký vzdělávací obsah byl v daném dnu či týdnu realizován.

Vzhledem k tomu, že pro předškolní děti je vzdělávání distančním způsobem povinné, je nutné evidovat jejich účast na vzdělávání. Účast dětí škola posuzuje přiměřeným způsobem podle zapojení do vzdělávacích aktivit v průběhu týdne. S ohledem na odlišné podmínky jednotlivých dětí a jejich rodin není vhodné stanovovat pro zapojení do vzdělávání pevně určené časy a absenci posuzovat dle účasti na těchto aktivitách v konkrétních hodinách.

Pro omlouvání absencí v obecné rovině platí to stejné, co pro prezenční vzdělávání. Třídní učitelka má oprávnění požadovat doložení důvodů nepřítomnosti dítěte a zákonný zástupce je povinen důvody doložit nejpozději do 3 dnů ode dne výzvy třídní učitelky.

#### **4. 2. Stravování**

Mateřská škola zajistí co nejmenší kontakt různých skupin, každá skupina se bude stravovat jednotlivě.

Předškoláci a děti zákonných zástupců IZS, kteří nastoupí 12. 4. 2021 na prezenční výuku, budou automaticky přihlášení ke odběru stravy.

Rodiče dětí, kterých se prezenční výuka netýká, mají možnost se přihlásit k odběru oběda.

Oběd se bude vydávat do jídelnosičů u hlavního vchodu do mateřské školy, v době od 11:00 – 11:30, ve výjimečných případech po předchozí domluvě do 12:30.

Přihlášky a odhlášky obědů se budou provádět buď osobně u paní kuchařky nebo na telefonním čísle 733 539 583 do 14:00 hodin den předem.

Zaměstnanci kuchyně budou mít po celou dobu výdeje stravy zakrytá ústa a nos respirátorem a budou používat jednorázové rukavice.

Vyzvedávat obědy nemohou zákonní zástupci nebo zaměstnanci v izolaci a třetí osoby, pokud jsou v izolaci nebo karanténě.

Pokud však ze závažných organizačních nebo jiných důvodů nebude mateřská škola schopna provoz školního stravování zabezpečit, může jej přerušit. V obou případech budou informováni zákonní zástupci.

### **V. Formy vzdělávání distančním způsobem**

Vzdělávání distančním způsobem bude probíhat formou off-line aktivit, jak je popsáno níže. Mateřská škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých dětí, tak také personálním a technickým možnostem školy.

#### **5. 1. Off-line vzdělávání**

Pojmem off-line vzdělávání je označován takový způsob vzdělávání na dálku, který neprobíhá přes internet a k realizaci nepotřebuje ve větší míře digitální technologie. U dětí předškolního věku se jedná především o plnění praktických úkolů využívajících přirozené podmínky dětí v



jejich domácím prostředí – tvořivé práce, (společná hra, příprava jídla, práce na zahradě, pohyb v přírodě, drobné domácí práce, péče o domácí zvířata, hudební a výtvarné aktivity, vytváření portfolia atd.).

Zadávání aktivit při off-line vzdělávání může probíhat písemně, telefonicky, ve specifických případech i osobně.

Osobní předávání úkolů distanční výuky bude vždy v pondělí.

## 5. 2. On-line vzdělávání

Pojmem on-line vzdělávání je obecně označován takový způsob vzdělávání na dálku, který probíhá zpravidla prostřednictvím internetu a je podporován nejrozličnějšími digitálními technologiemi a softwarovými nástroji.

V předškolním vzdělávání vzhledem k věku dětí není on-line vzdělávání prioritním způsobem, nýbrž má pouze doplňkovou funkci.

On- line povinné vzdělávání bude probíhat přes aplikaci Webex meeting, **a to nejdéle 30 minut týdně.**

## 5.3. Individuální podpora

Ať již probíhá distanční vzdělávání on-line nebo off-line, za všech okolností je vhodné, aby učitel monitoroval zapojování jednotlivých dětí a poskytoval rodičům individuální podporu. Cílem je, aby nikdo nezůstal mimo systém a každý pracoval přiměřeně svým možnostem a podmínkám. Podporu je třeba nabízet v takové formě, aby byly dostupné všem bez rozdílu a aby měly patřičný efekt – může se jednat např. o telefonické hovory, on-line chat či e-mailovou komunikaci.

## VI. Ošetřovné

Nárok na výplatu ošetřovného není ve dnech, kdy je vzdělávání v mateřské škole umožněno, **ale i nadále trvá ve dnech, kdy je nařízena distanční výuka.** Zaměstnanec na žádosti o ošetřovné uvede dny distanční výuky jako dny péče, pokud o dítě skutečně pečoval. Dny, kdy dítě mělo umožněnu prezenční výuku, rodiče nemohou označovat jako dny péče. Za tyto dny výplata ošetřovného nenáleží.

V Litvínově dne 8. 4. 2021

Mgr. Hana Kašková  
ředitelka školy