

Plán práce školního poradenského pracoviště na školní rok 2025/2026

Koncepce školního poradenského pracoviště vychází z Vyhlášky č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů.

Cíle školního poradenského pracoviště

- Ve spolupráci se všemi zainteresovanými subjekty školy a s využitím příslušných psychologických, psychokorektivních a sociologických metod zajišťuje primární prevenci výchovných problémů a školní neúspěšnosti žáků.
- Poskytuje metodické zázemí, realizaci a sledování účinnosti preventivních programů aplikovaných školou.
- Realizuje novou koncepci kariérového poradenství ve školství – informační a poradenskou pomoc pro vhodnou volbu vzdělávací cesty k pozdějšímu profesnímu uplatnění žáků.
- Poskytuje odbornou pomoc při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním.
- Nabízí odbornou pomoc při řešení neodkladných krizových situací žáků s návazností na příslušná odborná pracoviště (školská poradenská pracoviště – PPP, SVP, SPC, policie, zdravotnictví a další subjekty podle potřeby).
- Průběžně a dlouhodobě pečuje o žáky s prospěchovými obtížemi s využitím dostupných reedukačních metod.
- Poskytuje metodickou podporu učitelům při aplikaci speciálně pedagogických poznatků a dovedností.

Poradenské služby jsou poskytovány bezplatně na žádost žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů. Podmínkou poskytnutí poradenské služby je písemný souhlas žákova zákonného zástupce. Souhlasu není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí.

Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci dozvědí v souvislosti s výkonem poradenské činnosti, jsou důvěrná, ochraňovaná a je s nimi nakládáno v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016.

Školní poradenské služby jsou poskytovány týmem poradenských pracovníků školy:

- Školním metodikem prevence
- Speciálním pedagogem
- Výchovným poradcem pro oblast výchovných a výukových problémů
- Výchovným poradcem pro kariérové poradenství
- Školním psychologem

Poradenští pracovníci spolupracují s třídními učiteli, učiteli výchov (rodinné výchovy, občanské výchovy, výchovy k volbě povolání) a učiteli-koordinátory pro přípravu školních vzdělávacích programů.

Program pedagogicko-psychologického poradenství (školního poradenského pracoviště) naplňuje především tyto úkoly:

Mgr. Andrea Janíčková - školní metodik prevence pro 2. stupeň ZŠ

Mgr. Nikola Kohoutová – školní metodička prevence pro 1. stupeň ZŠ

- Koordinace a participace na realizaci aktivit školy, zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů (záškoláctví, násilí, vandalizmu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování) ve spolupráci s výchovnými poradkyněmi.
- Spoluúčast při metodickém vedení činnosti učitelů školy v oblasti prevence sociálně-patologických jevů (vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem problémových projevů
- chování, preventivní práce s třídními kolektivy) ve spolupráci s třídními učiteli a výchovným poradcem.
- Zjišťování sociálního klimatu ve třídách.
- Koordinaci přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování a integraci žáků/cizinců (prevence rasizmu apod.) ve spolupráci s učiteli – koordinátory pro přípravu školního vzdělávacího programu.
- Vedení databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikových jevů (orgány státní správy, střediska výchovné péče, PPP, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, centra krizové intervence apod.) a koordinace spolupráce s těmito orgány, kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště v případě výskytu rizikových jevů (ve spolupráci s vedením školy a výchovnými poradkyněmi).
- Zajišťování nových informací o problematice rizikových jevů, o nabídkách programů a projektů a předávání těchto informací pedagogům školy.
- Prezentace výsledků preventivní práce školy
- Vedení písemných záznamů o rozsahu a obsahu činností, navržených a realizovaných opatření.

Mgr. Pavla Kocourková - výchovný poradce pro 1. stupeň

- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost.
- Poradenská činnost pro rodiče a žáky.
- Úzká spolupráce s pedagogickými pracovníky, školním speciálním pedagogem, školním psychologem a vedením školy.
- Nastavení podpůrného opatření školou a jeho následné vyhodnocení.
- Zajištění odborného posouzení, případně kontroly v poradenském zařízení,
- Vedení agendy o žácích s podpůrnými opatřeními.
- Ve spolupráci s třídními a vyučujícími učiteli zpracování individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory.
- Spolupráce při zajištění potřebných pomůcek žákům na základě doporučení poradenského zařízení.

Mgr. Jitka Karásková - výchovný poradce pro 2. stupeň – kariérové poradenství

- Zajišťování a zprostředkování diagnostiky a poradenství při řešení výchovných obtíží žáků (ve spolupráci s třídními učiteli, metodikem prevence, s odbornými pracovišti).
- Spolupráce se ZZ žáků
- Metodická pomoc vyučujícím, kteří vzdělávají žáky se SVP

- Koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství-kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávání u žáků (ve spolupráci s třídními učiteli a učiteli výchov).
- Základní orientační šetření u žáků k volbě povolání prostřednictvím zájmových dotazníků, preference v oblasti volby povolání žáků (ve spolupráci s třídními učiteli a učiteli výchov k volbě povolání).
- Individuální kariérové poradenství – informační a poradenská pomoc pro vhodnou volbu vzdělávacích cest k pozdějšímu profesnímu uplatnění žáků v rámci vlastní odborné kompetence.
- Zprostředkování návaznosti na školská poradenská zařízení pro oblast posuzování individuálních psychologických předpokladů vzhledem k volbě povolání pro zájemce.
- Poskytování služeb kariérového poradenství žákům/cizincům se zřetelem k jejich speciálním potřebám.
- Zajišťování informačních materiálů o nabídkách středních škol pro žáky.
- Zajišťování skupinových návštěv žáků školy v informačních poradenských střediscích úřadů práce a poskytování informací žákům a rodičům o možnosti individuálního využití IPS.
- Pomoc pro žáky, jejichž ZZ nemají přístup do systému DiPSy
- Poradenství pro žáky v případě neúspěchu v 1. kole přijímacího řízení, informace o možnostech další volby střední školy pro žáky.
- Vedení písemné dokumentace o činnosti.

Mgr. Soňa Müllerová - speciální pedagog, koordinátor inkluze, facilitátor

- Depistáž žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče.
- Orientační diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáků.
- Na základě odborného psychologického a speciálně pedagogického vyšetření stanovení individuálního plánu podpory žáka v rámci školy (druh, rozsah, frekvence trvání intervenčních činností).
- Provádění, příp. zajištění realizace intervenční činnosti u žáků (speciálně pedagogické reedukační, kompenzační, stimulační činnosti individuální a skupinové).
- Odborná pomoc při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním.
- Poskytnutí pomoci při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu u žáků integrovaných se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci s třídním učitelem, vedením školy, výchovným poradcem, se zákonnými zástupci žáka, se žákem.
- Průběžné vyhodnocování účinnosti navržených opatření, dle potřeby realizace úprav.
- Konzultace při zajišťování speciálních pomůcek a didaktických materiálů pro výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Návrhy metod a forem práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, stanovení specifík výuky pro žáky podle druhu a stupně zdravotního postižení, instruktáže k využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Koordinace speciálně pedagogických poradenských služeb ve škole.
- Kontrola a zajišťování aktualizace dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Speciálně pedagogická poradenská intervence a služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy školy.
- Konzultace s pracovníky specializovaných pracovišť ohledně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

- O všech činnostech vede písemnou dokumentaci.
- Orientační diagnostika úrovně vývoje řeči a výslovnosti u dětí předškolního a školního věku, následně náprava výslovnosti ve spolupráci s klinickým logopedem.

Mgr. Lenka Suchardová – školní psycholog

- Konzultace pro žáky, rodiče i pedagogy.
- Diagnostika a depistáž.
- Pomáhá řešit osobní, vztahové, vzdělávací a rodinné problémy.
- Řeší krizové situace.
- Pomáhá při adaptaci z MŠ do ZŠ, výběru dalšího studia.
- Pracuje s třídními kolektivy, pomáhá utvářet dobré vztahy ve třídě.
- Spolupracuje s třídními učiteli, pedagogy v oblasti výukových obtíží u žáků.
- Spolupráce v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
- Individuální konzultace pro žáky a zákonné zástupce.
- Pořádání workshopů a seminářů.

Hlavní úkoly pro jednotlivé oblasti činnosti:

A. výchova a vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

1. pololetí

- Příprava pomůcek pro žáky se SVP
- Aktualizace a doplnění databáze žáků se SVP
- Aktualizace informačních nástěnek pro učitele, rodiče i žáky
- Příprava podkladů pro vytvoření individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s různým stupněm PO v souladu s platnou legislativou a s využitím zkušeností z předcházejících roků, vedení spisové dokumentace
- Spolupráce školního speciálního pedagoga s třídními učiteli při tvorbě IVP pro žáky s PO
- Následky speciálního pedagoga v hodinách českého jazyka na 1. stupni, dohodnutí spolupráce s učiteli českého jazyka i třídními učiteli
- Koordinace a účast na projednávání IVP se žáky a jejich zákonnými zástupci – jednání se dále účastní třídní učitel, konzultant ŠPP, na 2. stupni vyučující českého jazyka, popř. další vyučující toho předmětu, ve kterých se problémy výrazně projevují
- Poskytování služeb kariérového poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Jednání v pedagogicko-psychologické poradně a ve speciálně pedagogických centrech, se kterými škola spolupracuje – dohoda spolupráce na nový školní rok a projednání IVP a projednání IVP s konzultanty školského poradenského zařízení
- Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy
- Depistážní šetření – vyhledávání žáků s neprospěchem
- Příprava školních dotazníků pro odeslání na vyšetření v PPP pro žáky se SVP, pro žáky, kteří budou přecházet na 2. stupeň a pro ty, u kterých se objevily aktuální problémy
- Zhodnocení činnosti a efektivity práce se žáky se SVP, spolupráce s rodiči i vyučujícími za 1. pololetí
- Zhodnocení efektivity práce se žáky s SVP v 1. pololetí a návrhy na další vyšetření či zařazení do 1. stupně PO

-

2. pololetí

- Depistážní šetření ve třídách – vyhledávání žáků s podezřením na poruchu učení a jejich odeslání na komplexní vyšetření v PPP
- Zhodnocení výsledků péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami – zpětná vazba

Průběžně:

- Odesílání žáků na vyšetření do PPP – úzká spolupráce s třídními učiteli a vyučujícími českého jazyka, pomoc při přípravě dotazníků.
- Konzultace s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků s poruchami učení o závěrech prvního vyšetření v PPP, projednání následné péče o tyto žáky, v případě zájmu rodičů poskytnutí materiálů k reedukaci poruch při domácí přípravě
- Sledování adaptačních potíží žáků 1. a 6. ročníku – pomoc třídním učitelům, popřípadě rodičům při jejich řešení
- Spolupráce s třídními učiteli a rodiči při řešení aktuálních výukových problémů žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- Konzultace s rodiči žáků s poruchami učení a chování
- Sledování nových poznatků v oblasti péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami – další vzdělávání a průběžné doplňování knihovny odborné literatury
- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky

B. péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem

1. pololetí

- Spolupráce s vyučujícími při práci s nadanými žáky-metodika, příklady dobré praxe, vhodné pomůcky, studijní materiály, spolupráce se ZZ
- Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 1. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu nedostatečně – evidence zápisů z jednání

2. pololetí

- Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 3. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu nedostatečně – evidence zápisů z jednání
- Zhodnocení efektivity práce mimořádně nadaných žáků ve 2. pololetí a zpětná vazba

- **Průběžně:**
- Průběžné sledování nadaných a talentovaných žáků a návrhy další péče o ně – soutěže, metody a formy práce, které zajistí individuální přístup k těmto žákům ve vyučování – diferencované úkoly, motivace pro zapojení se do soutěží
- Spolupráce s předmětovými komisemi – metodická podpora pro práci s mimořádně nadanými žáky

C. problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence

Průběžně:

- Záškoláctví – evidence neomluvených hodin, účast na jednání třídních učitelů s rodiči, evidence zápisů z jednání třídních učitelů a rodičů a z jednání výchovných komisí
- V případě zájmu zajištění individuální poradenské péče pro rodiče žáků s neomluvenou zvýšenou omluvenou absencí
- Spolupráce s OSPOD Litvínov a kurátorem pro mládež, popř. s Policií ČR při řešení případů neomluvené absence
- Sledování žáků s vysokou omluvenou absencí

D. kariérní poradenství – profesní orientace žáků

1. pololetí

- Aktualizovat nástěnky a webové stránky k volbě povolání – střední školy a učiliště v ČR
- Stanovení konzultačních hodin (nástěnka, webové stránky školy)
- Zjistit počet žáků, kteří budou končit povinnou školní docházku v nižším ročníku
- Informovat žáky a jejich zákonné zástupce o činnosti školního poradenského pracoviště o specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb
- Zajištění besed na IPS ÚP v Mostě pro žáky 9. roč.
- Shromáždění materiálů o jednotlivých středních školách a učilištích, distribuce letáků do 9. roč.
- Uspořádat besedy k volbě povolání pro vycházející žáky s pracovníky středních škol
- Seznamovat vycházející žáky s nabídkami studijních a učebních oborů na SŠ
- Nabídnout žákům studium na SŠ s uměleckým zaměřením
- Návštěva veletrhu škol Sokrates pro vycházející žáky
- Zorganizovat setkání rodičů vycházejících žáků se zástupci SŠ na naší základní škole – volba povolání
- Účastnit se dalšího vzdělávání výchovného poradce
- Zajistit individuální poradenství k volbě povolání dle potřeby žáků či jejich zákonných zástupců

2. pololetí

- Aktualizovat nástěnky s volbou povolání
- Účastnit se dalšího vzdělávání výchovného poradce – školení a semináře
- Pomoc žákům, jejichž ZZ nemají přístup na DiPSy
- Poskytnout odbornou pomoc při nepřijetí (následná kola přijímacího řízení)
- Spolupracovat s Informačním poradenským střediskem (IPS) Úřadu práce v Mostě
- Zajistit exkurzi na IPS za účelem využití jimi poskytovaných informačních služeb pro žáky 9. tříd



- Podílet se na zpracování tematických plánů se zaměřením na volbu povolání – pracovní činnosti
- Vypracování závěrečné hodnotící zprávy o plnění plánu činnosti výchovné poradkyně

E. prevence rizikových forem chování žáků

- Aktivity plánované v oblasti prevence jsou popsány v Minimálním preventivním programu školy. Jeho cílem je předat žákům informace o rizikových formách chování, poukázat na problémy, které tyto formy chování způsobují ve společnosti, pomáhat žákům vyrovnávat se se stresem, posilovat jejich sebedůvěru, toleranci, příznivé klima ve třídě, zabývat se problematikou životního stylu, xenofobie a rasové nesnášenlivosti.
- Minimální preventivní program bude realizován ve třech oblastech:
 1. jako součást výuky v 1. – 9. ročníku
 2. volnočasové aktivity: - dlouhodobého charakteru, jednorázové akce
 3. spolupráce s rodiči
- Pokračování v preventivních programech pro žáky 5. až 9. ročníku – jako prevence sociálně patologických jevů

F - spolupráce s rodiči a žáky současných a budoucích 1. ročníků

- Spolupráce při zápisu do 1. ročníku, konzultace pro rodiče v oblasti orientačního posouzení školní zralosti
- Příprava informačních letáčků pro rodiče budoucích prvňáčků

G - další aktivity

- Zprostředkování služeb odborných pracovišť – doporučení k odborným vyšetřením žáků, konzultace o výsledcích vyšetření, koordinace návazné péče ve škole
- příprava a průběžná aktualizace materiálů ze ŠPP pro učitele, informací z časopisů

H - prezentace služeb ŠPP

- Informační leták pro rodiče žáků 1. tříd, ostatní žáci mají základní informace a kontakty v na webových stránkách školy
- Představení členů ŠPP žákům 6. ročníků v rámci adaptačních výjezdů
- Webové stránky školy



*Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most
se sídlem: Podkrušnohorská 1589, 436 01 Litvínov*

J – konzultační hodiny členů ŠPP:

Mgr. Andrea Janíčková - školní metodik prevence- kabinet č. 42

Konzultační hodiny dle osobní domluvy.

Vzkazy prostřednictvím schránky důvěry

e-mail: janickova@3zs.cz

Mgr. Nikola Kohoutová - školní metodička prevence pro 1.stupeň ZŠ prevence

kabinet č. 16

Konzultační hodiny dle osobní domluvy.

Vzkazy prostřednictvím schránky důvěry

e-mail: kohoutova.n@3zs.cz

Mgr. Pavla Kocourková – výchovný poradce pro 1. stupeň ZŠ – kabinet č. 16

Konzultační hodiny: úterý 14:00 – 16:00 hod. nebo po osobní domluvě

e-mail: kocourkova@3zs.cz

Mgr. Jitka Karásková - výchovný poradce a kariérové poradenství pro 2. stupeň ZŠ – kabinet č. 53

Konzultační hodiny: čtvrtek 14:00 – 15:00 hod. nebo po osobní domluvě

e-mail: karaskova@3zs.cz

Mgr. Soňa Müllerová – školní speciální pedagog, koordinátor inkluze, facilitátor – kabinet č. 125

Konzultační hodiny: středa 14:00 -16:00 hod. nebo po osobní domluvě

e-mail: mullerova@3zs.cz

Mgr. Lenka Suchardová – školní psycholog – kabinet č. 134

Konzultační hodiny: dle domluvy

e-mail: suchardova@3zs.cz

V Litvínově 30. 8. 2025

Mgr. Kateřina Vrchotová
vedoucí ŠPP